# JUSSARA PEDROSA CELESTINO DA COSTA

Experiência Profissional

**SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA, DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA DO AMAZONAS – SEJUSC/AM**
**Função:** Secretária de Estado
**Período:** Janeiro – 2023 – Atual

**CASA CIVIL DO ESTADO DO AMAZONAS**
**Função:** Secretária Executiva de Projetos Especiais da Casa Civil
**Período:** Outubro – 2021 – Dezembro – 2022

**PROGRAMA DE ACELERAÇÃO DO DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL DO AMAZONAS/ SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO E QUALIDADE DE ENSINO - SEDUC / PADEAM**
**Função:** Subcoordenadora Setorial Administrativo e Financeira, Jurídico e Aquisições, Designada
**Período:** Outubro – 2021 – Dezembro - 2022

**PROGRAMA DE ACELERAÇÃO DO DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL DO AMAZONAS/ SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO E QUALIDADE DE ENSINO - SEDUC / PADEAM**
**Função:** Subcoordenadora Setorial Administrativo e Financeira, Jurídico e Aquisições
**Período:** Junho – 2021 – Outubro 2021

**SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO E DESPORTO – SEDUC**
**Função:** Diretor de Planejamento
**Período:** Junho 2020 - Outubro 2021

**SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO E DESPORTO – SEDUC**

**Função:** Assessor I

**Período:** Outubro – 2019 a Junho – 2020

**UNIDADE GESTORA DE PROJETOS ESPECIAIS – UGPE/PROSAMIM**

**Função:** Assessor I

**Período:** Janeiro – 2019 a Outubro – 2019

**SECRETARIA DE ESTADO DA PRODUÇÃO RURAL - SEPROR**

**Função:** Chefe de Gabinete

**Período:** Janeiro – 2018 a Dezembro – 2018

**PROGRAMA DE ACELERAÇÃO DO DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL DO AMAZONAS/ SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO E QUALIDADE DE ENSINO - SEDUC / PADEAM**

**Função:** Subcoordenadora Setorial Administrativo e Financeira

**Período:** Dezembro – 2017

**SECRETARIA DE ESTADO DA PRODUÇÃO RURAL - SEPROR**

**Função:** Chefe de Gabinete

**Período:** Maio – 2017 a Novembro – 2017

**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE - SUSAM**

**Função:** Diretor de Unidade Tipo II – DSII

**Período:** Março – 2017 a Maio – 2017

**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE - SUSAM**

**Função:** Assessor I

**Período:** Junho – 2016 a Março – 2017

**SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO - SEAD**

**Função:** Assessor I
**Período:** Abril – 2016 a Junho – 2016

**COMITÊ ESTRATÉGICO DE ACOMPANHAMENTO DA GESTÃO - CEAG**
**Função:** Assessor I
**Período:** Maio – 2015 a Abril – 2016

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED**
**Função:** Assistente Técnico / Administrativo
**Período:** Abril – 2015 a Maio – 2015

**UNIDADE GESTORA DE PROJETOS ESPECIAIS - UGPE/PROSAMIM**
**Função:** Gerente de Aquisições - Assessor II
**Período:** Abril – 2015

**UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA SOCIAL E AMBIENTAL DOS IGARAPÉS DE MANAUS – UGPI/PROSAMIM**
**Função:** Gerente de Aquisições - Assessor II
**Período:** Janeiro – 2014 a Março - 2015.

**UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA SOCIAL E AMBIENTAL DOS IGARAPÉS DE MANAUS – UGPI/PROSAMIM**
**Função:** Assessor II
**Período:** Março – 2013 a Dezembro - 2013.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED**
**Função:** Assistente Técnico / Administrativo
**Período:** MARÇO – 2013

**ENGEVIX ENGENHARIA S/A**
**Função:** ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

**Período:** DEZEMBRO - 2011 à FEVEREIRO - 2013.

**INPA – INSTITUTO NACIONAL DE PESQUISAS DA AMAZÔNIA/ FUNDAÇÃO DJALMA BATISTA**

**Função:** AUXILIAR ADMINISTRATIVO

**Período:** ABRIL - 2008 à SETEMBRO - 2010.

**INPA – INSTITUTO NACIONAL DE PESQUISAS DA AMAZÔNIA**

**Função:** ESTAGIÁRIA

**Período:** ABRIL - 2007 à MARÇO – 2008