



AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2025 – CPL/COSAMA

QUADRO DE INFORMAÇÕES

OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviço, por demanda, de Medicina do Trabalho, a fim de ELABORAR, IMPLANTAR E COORDENAR o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), bem como realizar os exames ocupacionais de admissionais, periódicos, de retorno ao trabalho, demissionais e mudança de risco ocupacional (ASO), CONSULTAS, EXAMES DE PARECER, tanto para a Sede administrativa quanto para as Agências do interior do Estado.

Data e hora da disputa: 26/03/2025 às 10h00min (horário de Brasília).	Recebimento das Propostas: até: 26/03/2025 às 09h30min.
Tempo de Disputa dos Lotes: mínimo de 30 (trinta) minutos mais tempo aleatório do sistema.	Abertura das Propostas: 26/03/2025 às 09h45min.
Critério de Julgamento: menor preço por Lote.	Exigência de habilitação: conforme ANEXO II.
Processo Licitatório n° 01.05.043501.003743/2024-83	Sistema/Site: Licitações-e. www.licitacoes-e.com.br
Prova de Conceito: NÃO.	Formalização de consultas: e-mail licitacao@cosama.am.gov.br e, ainda, pelo Telefone (0XX92) 3085-0757.

1 – PREÂMBULO

1.1. A **COMPANHIA DE SANEAMENTO DO AMAZONAS - COSAMA**, sociedade de economia mista, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará a licitação, na modalidade Pregão Eletrônico, tendo como objeto “**Contratação de empresa especializada na prestação de serviços, por demanda, de Medicina do Trabalho, a fim de ELABORAR, IMPLANTAR E COORDENAR o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), bem como realizar os exames ocupacionais de admissionais, periódicos, de retorno ao trabalho, demissionais e mudança de risco ocupacional (ASO), CONSULTAS, EXAMES, EMISSÃO DE PARECER, tanto para a Sede administrativa quanto para as Agências do interior do Estado**”. O Pregão será realizado por Pregoeira e Equipe de Apoio, designados de acordo com a Portaria nº 327/2024, de 10/10/2024 – PRESI, e será regido nos termos da Lei Federal nº 13.303 de 30 de junho de 2016, Lei Complementar nº 123 de 14 dezembro de 2006, pelo Regulamento Interno de Licitações e Contratos desta Companhia, pelo rito procedimental do Decreto nº

www.cosama.am.gov.br
youtube.com/cosama.am
instagram.com/cosama.am
facebook.com/cosama.am

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetramazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<https://edoc.amazonas.am.gov.br/43C9.602C.57D1.F681/5FF7A445>
Código verificador: **43C9.602C.57D1.F681** CRC: **5FF7A445**



AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

10.024, de 20 de setembro de 2019, pelas demais normas pertinentes e pelas condições estabelecidas pelo presente Edital.

1.2. O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases.

1.3. Os trabalhos serão conduzidos por empregada da COMPANHIA DE SANEAMENTO DO AMAZONAS - COSAMA, denominada Pregoeira, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo "Licitações-e." constante da página eletrônica do Banco do Brasil S.A.

1.4. Os recursos financeiros para pagamento dos encargos resultantes deste Edital de Pregão Eletrônico provêm de **recursos próprios**.

2 – RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DATA DO PREGÃO

2.1. A proponente deverá observar as datas e os horários limites previstos para a abertura da proposta, atentando também para a data e horário para início da disputa.

3 – REFERÊNCIA DE TEMPO

3.1. Todas as referências de tempo no Edital, no Aviso e durante a Sessão Pública observarão, obrigatoriamente, o horário de Brasília – DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

4 – CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

4.1. Poderão participar do processo os interessados que atenderem a todas as exigências contidas neste Edital e seus anexos.

4.2. Estarão impedidos de participar de qualquer fase do processo, conforme disposto no parágrafo único do art. 38 da Lei 13.303/2016, art. 9º, §1º do RILC da COSAMA e Lei nº 5.311/2020, interessados que se enquadrem em uma ou mais das situações a seguir:

- a) Estejam constituídos sob a forma de consórcio;
- b) Estejam cumprindo penalidade de suspensão temporária de participação em licitação e/ou impedimento de contratar com a COSAMA;
- c) Sejam declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a COSAMA;
- d) Estejam sob falência, concordata, dissolução ou liquidação;
- e) De empregado ou dirigente da COSAMA como pessoa física;
- f) A quem tenha relação de parentesco, até o terceiro grau civil, com dirigente da COSAMA ou empregado da COSAMA cujas atribuições envolvam a atuação na área responsável pela licitação e pela contratação;
- g) De empresa cujo proprietário, mesmo na condição de sócio, tenha terminado o seu prazo de gestão ou rompido seu vínculo com a COSAMA há menos de 06 (seis) meses;
- h) De empresas que possuam em seus quadros societários cônjuge, companheiro, parente consanguíneo ou afim, em linha reta até o segundo grau, de Secretário de Estado, vinculado ao Poder Executivo do Estado do Amazonas;



i) Demais disposições previstas no art. 38 da Lei nº 13.303/2016 e alterações.

5 – REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

5.1. O certame será conduzido pela Pregoeira, que terá as seguintes atribuições, dentre outras julgadas indispensáveis:

- a) Acompanhar os trabalhos da equipe de apoio;
- b) Responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;
- c) Abrir as propostas de preços;
- d) Analisar a aceitabilidade das propostas;
- e) Desclassificar propostas indicando os motivos;
- f) Conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço;
- g) Verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
- h) Declarar o vencedor;
- i) Receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos;
- j) Elaborar a ata da sessão;
- k) Encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação;
- l) Abrir processo administrativo para apuração de irregularidades visando à aplicação de penalidades previstas na legislação.

6 – CREDENCIAMENTO NO APLICATIVO LICITAÇÕES

6.1. Os licitantes ou seus representantes legais deverão estar previamente credenciados junto ao órgão provedor, no prazo mínimo de 24 (vinte e quatro) horas antes da data de realização do pregão.

6.2. Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar do Pregão deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal (intransferíveis), obtidas junto às Agências do Banco do Brasil S.A., sediadas no País.

6.3. A chave de identificação e a senha terão validade de 01 (um) ano e poderá ser utilizada em qualquer pregão eletrônico, salvo quando cancelada por solicitação do credenciado ou por iniciativa da **COSAMA**, devidamente justificado.

6.4. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante.

6.5. O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica na responsabilidade legal pelos atos praticados e a capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

7 – DA PARTICIPAÇÃO

7.1. A participação no Pregão Eletrônico dar-se-á por meio de digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observado a data e horário limite estabelecidos.



Observação: A informação dos dados para acesso ao sistema deve ser feita na página inicial do site: www.licitacoes-e.com.br, opção “Acesso Identificado”.

7.2. Como requisito para participação no pregão, o licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação prevista no Edital.

7.3. As microempresas e Empresas de Pequeno Porte, assim definidas na Lei Complementar n.º 123/2006, deverão também se declarar como tais na sua proposta de preço a ser enviada pelo sistema eletrônico. Não o fazendo, significa renúncia expressa e consciente, desobrigando o pregoeiro, dos benefícios da Lei Complementar n.º 123/2006 aplicáveis ao certame.

7.4. Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

8 – DO JULGAMENTO E CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

8.1. O critério a ser utilizado na avaliação, julgamento das propostas e posterior adjudicação é o de **menor preço por Lote**.

8.2. Somente será admitida a proposta composta do valor total, para a prestação de serviço pretendida.

8.3. As propostas deverão definir inequivocamente o objeto ofertado, com indicação de Marca e serão encaminhadas por meio do sistema eletrônico, devendo no valor ofertado estar incluso todos os impostos, taxas, fretes, embalagens, seguro e demais encargos.

8.4. Será verificada a conformidade das propostas apresentadas com os requisitos estabelecidos neste instrumento convocatório e seus anexos, sendo desclassificadas, liminarmente, as que estiverem em desacordo.

8.5. Serão desclassificadas as propostas que apresentarem preços excessivos ou manifestamente inexequíveis, considerados aqueles os que ultrapassem o valor global estimado para contratação, e estes, considerados os que sejam inferiores a 70% (setenta por cento) do valor global estimado para o objeto licitado, conforme preconiza o artigo 56, inciso III, IV e §4º da Lei nº 13.303/2016.

8.6. A proponente deverá indicar em sua proposta a marca e a procedência do bem ofertado. Quanto ao modelo do bem, somente quando houver, além das demais especificações constantes do Termo de Referência, anexo ao presente Edital.

9 – ABERTURA

9.1. Às **10:00h do dia 26/03/2025**, horário previsto no sistema, terá início a sessão pública do pregão eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando a Pregoeira a avaliar a aceitabilidade das propostas.

9.2. Aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

9.3. Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

9.4. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

9.5. Durante o transcurso da sessão pública, os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema não identificará o autor dos lances aos demais participantes.

9.6. A etapa de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento eminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico, após o que transcorrerá período de tempo de até trinta minutos, aleatoriamente, determinado também pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

9.7. Após o encerramento da proposta, a pregoeira poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente ao proponente que tenha apresentado o lance de menor preço, para que seja obtida melhor proposta, observando o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas no edital.

9.8. O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor.

9.9. Encerrada a etapa de lances da sessão pública serão observados os procedimentos para o caso de participação de ME e/ou EPP, a proponente detentora da melhor oferta deverá apresentar a proposta de preços contendo os preços unitários e total de cada item do lote ofertado, bem como o total do lote expresso em moeda corrente nacional (R\$), fixo e irrevogável, com **ENCAMINHAMENTO IMEDIATO desta proposta, de toda documentação de habilitação, especificações técnicas e catálogo técnico/ficha técnica**, via E-mail: licitacao@cosama.am.gov.br, com posterior encaminhamento das vias físicas de todos os documentos originais ou cópias autenticadas, **no prazo máximo de 05 (cinco) dias**, a contar do encerramento do pregão eletrônico, conforme relação constante no ANEXO II deste Edital. **O não cumprimento desse prazo poderá ensejar a desclassificação da licitante detentora do menor preço do lote.**

9.10. A proposta de preços será definitiva e não reajustável e deverá ter a validade mínima de 90 (noventa) dias.

9.11. O proponente deverá indicar na proposta as exigências para cada item constante do ANEXO I.

9.12. A licitante deverá descrever, em sua proposta, os termos da garantia adicional oferecida pelo fabricante, quando houver e demais especificações constantes do Termo de Referência anexo VIII deste edital.

9.13. No julgamento da habilitação e das propostas, a pregoeira poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.



9.14. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, as microempresas e empresas de pequeno porte terão prazo adicional de 02 (dois) dias úteis, contado da decisão do Pregoeiro que declarar a empresa vencedora do certame, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de negativa.

Observação: A não regularização da documentação, no prazo previsto nesta Condição, implicará desclassificação da licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultado à Pregoeira convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura da Ordem de Execução de Serviço - OES e/ou Contrato, ou proporá revogação deste Pregão.

9.15. Homologada a licitação pela autoridade competente, o adjudicatário será convocado para assinar a Ordem de Execução de Serviço - OES e/ou Contrato, no prazo e condições definidos neste Edital.

9.16. Se o adjudicatário, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar a Ordem de Execução de Serviço - OES e/ou Contrato, ou não apresentar situação regular, ficará sujeito às multas e demais cominações legais, nos termos da Lei Federal nº. 13.303/2016. Neste caso, a pregoeira examinará as ofertas subsequentes e a habilitação dos proponentes, observada a ordem de classificação, até a apuração de uma que atenda ao Edital, sendo o respectivo, convocado para negociar redução do preço ofertado, tendo como meta o preço da menor oferta obtida no pregão ou o valor orçado pela COSAMA, o que for menor.

9.17. Constatando o atendimento das exigências fixadas no Edital, o objeto será adjudicado ao autor da proposta do lance de menor preço por Lote.

10 – DOS ESCLARECIMENTOS, DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DOS RECURSOS

10.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para a realização do Pregão, qualquer pessoa poderá solicitar Esclarecimentos. Enquanto que para apresentar Petição de Impugnação, o prazo é de até 5 (cinco) dias úteis antes da ocorrência do certame, nos termos do §1º do Art. 87 da Lei nº 13.303/2016 e do Art. 50 do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da COSAMA.

10.2. A Petição de Impugnação será dirigida à Pregoeira designada para conduzir o certame, a qual decidirá no prazo de 03 (três) dias úteis. Para pedidos de esclarecimentos o prazo de resposta será de 01(um) dia útil.

10.3. Não serão conhecidas as impugnações apresentadas fora do prazo legal e/ou subscritas por representante não habilitado legalmente para responder pelo proponente.

10.4. Se a impugnação ao Edital for reconhecida e julgada procedente serão corrigidos os vícios e, caso a formulação da proposta seja afetada, nova data será designada para a realização do certame.

10.5. A ocorrência de impugnação de caráter meramente protelatório, ensejando assim o retardamento da execução do certame, a autoridade competente poderá, assegurado o contraditório e a ampla defesa, aplicar a pena estabelecida na legislação vigente.



10.6. Quem impedir, perturbar ou fraudar, assegurado o contraditório e a ampla defesa, a realização de qualquer ato do procedimento licitatório, incorrerá em Processo Interno Punitivo.

10.7. Ao final da sessão, o licitante que desejar recorrer contra decisões da Pregoeira poderá fazê-lo, manifestando sua intenção através do sistema eletrônico, imediatamente após a fase competitiva, com registro da síntese das suas razões, sendo-lhes facultado juntar memoriais no prazo de **até 03 (três) dias úteis**. Os interessados ficam, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

- a) Não serão conhecidos os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente.
- b) Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.
- c) A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor.
- d) Os recursos contra decisões da Pregoeira não terão efeito suspensivo.
- e) O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.8. Os pedidos de esclarecimentos, Impugnações e Recursos deverão ser protocolizados, devidamente instruídos (contendo Contrato Social, assinatura, endereço, razão social e telefone para contato), junto ao Setor de Licitações desta Companhia por meio do endereço eletrônico licitacao@cosama.am.gov.br.

11 – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. Aos licitantes que convocados dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinarem o **CONTRATO ADMINISTRATIVO** e/ou **ORDEM DE EXECUÇÃO DE SERVIÇO**, deixarem de entregar documentação exigida no edital, apresentarem documentação falsa, ensejarem o retardamento da execução de seu objeto, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do contrato, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficarão impedidos de licitar e de contratar com a **COSAMA**, pelo prazo de até 02 (dois) anos, podendo ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados à **COSAMA**:

- a) Advertência.
- b) Relativamente à aplicação de multas, os percentuais a serem aplicados são os seguintes:
 - b.1. Multa moratória de 1% (um por cento) do valor Adjudicado, por dia, até o trigésimo dia de atraso, se o objeto ou serviço não for entregue na data prevista, sem justificativas aceitas pela **COSAMA**.
 - b.2. Multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor Adjudicado, em caso de inexecução total da obrigação assumida.
 - b.3. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor Adjudicado não realizado, em caso de inexecução parcial da obrigação assumida.
 - b.4. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do preço registrado, em caso de descumprimento, pelo fornecedor, de quaisquer das cláusulas do contrato administrativo.



b.5. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor adjudicado, em caso de recusa do fornecedor em retirar a Ordem de Execução Serviço ou a Ordem de Fornecimento, ou ainda assinar o contrato competente, sem motivo justificado, a critério da **COSAMA**.

b.6. Suspensão temporária do direito de licitar, de contratar com a **COSAMA**, pelo prazo de até 02 (dois) anos.

b.7. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a **COSAMA**, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a **COSAMA**, que será concedida sempre que a **CONTRATADA** ressarcir a **COSAMA** pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na letra anterior.

11.2. No caso de aplicação de advertência, suspensão temporária e declaração de inidoneidade, caberá apresentação de defesa prévia e recurso no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da intimação do ato.

11.3. Não será aplicada multa se, comprovadamente, o atraso da entrega dos bens, advir de caso fortuito ou motivo de força maior, ambos aceitos pela **COSAMA**.

11.4. Da sanção aplicada caberá recurso, no prazo de 03 (três) dias úteis da notificação, à autoridade superior àquela que aplicou a sanção, ficando sobrestada até o julgamento do pleito.

12 – INSTRUMENTALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

12.1. Após a homologação do resultado da licitação pela **COSAMA**, a adjudicação da **PRESTAÇÃO DE SERVIÇO** relativo ao objeto deste Edital de Pregão Eletrônico, se efetivará através de Ordem de Execução de Serviço a ser firmada com a empresa vencedora, de acordo com a minuta constante do ANEXO IX que define os direitos e obrigações da **COSAMA** e da **CONTRATADA** e do qual fazem parte o presente Edital e seus anexos, independentemente de transcrição.

12.2. O licitante vencedor terá o prazo de 02 (dois) dias úteis, contado a partir da convocação, para assinar e devolver o Protocolo da Ordem de Execução de Serviço. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo licitante vencedor durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado, aceito pela **COSAMA**.

12.3. Deverá ainda estar em dia com as Fazendas do Estado e do Município de origem do Fornecedor, com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF – CEF), a Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e a Dívida Ativa da União e a Justiça do Trabalho - CNDT.

12.4. A recusa injustificada do licitante vencedor em assinar a Ordem de Execução de Serviço – OES, dentro do prazo estabelecido sujeitará, ainda, o concorrente à aplicação da penalidade de suspensão temporária pelo prazo máximo de 02 (dois) anos.

12.5. A assinatura da Ordem de Execução de Serviço - OES estará condicionada à comprovação da regularidade da situação do licitante vencedor.

13 – DO PAGAMENTO

13.1. As notas fiscais emitidas fora do Estado do Amazonas deverão se vincular às normas tributárias vigentes e os trâmites próprios da aérea de cobertura da Zona Franca de Manaus, bem como, a legislação



do ICMS, específica para mercadoria procedente de outra região do País, pois, posteriormente, a SEFAZ cobrará a diferença de alíquota correspondente. O fornecedor deverá promover as internações e os desembaraços na SUFRAMA e SEFAZ, respectivamente.

13.2. Na nota fiscal, a **CONTRATADA** deverá fazer constar o número da Ordem de Execução de Serviço, do Edital, quando for o caso, bem como marca e o tipo do objeto que está sendo prestado, além das especificações completas; CNPJ e Inscrição Estadual para faturamento, respectivamente: 04.406.195/0001-25 e 04.158.270-5.

13.3. O procedimento visando o pagamento será iniciado após a apresentação da Nota Fiscal, sem emendas ou rasuras, bem como do comprovante de recebimento regular do objeto por parte da **COSAMA**, no local previamente indicado.

13.4. Juntamente com a Nota Fiscal, o fornecedor deverá encaminhar: cópia do contrato e/ou Ordem de Execução de Serviço, certidões negativas de débitos com a Receita Federal, Previdência Social, FGTS, Fazendas Estadual e Municipal e recibo em duas vias; para programação do pagamento, que ocorrerá **até o 30º (trigésimo) dia do mesmo mês do protocolo da nota fiscal/fatura, tendo como data limite do protocolo o dia 10 (dez) de cada mês. Caso o protocolo da nota fiscal/fatura seja realizado após o dia 10 (dez), o pagamento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia do mês subsequente.**

13.5. Ocorrendo erro na apresentação da nota fiscal a mesma será devolvida à **CONTRATADA** para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data da reapresentação da nova nota fiscal.

13.6. O transporte, onde se incluem a carga e descarga, os seguros e demais despesas correlatas, até os locais designados pela **COSAMA**, serão de responsabilidade da **CONTRATADA**, sendo todos os pagamentos relativos ao mesmo, por ela efetuados, inclusive o desembaraço das Notas Fiscais correspondentes.

13.7. A **COSAMA** poderá deduzir dos pagamentos importâncias que, a qualquer título, lhe forem devidas pela **CONTRATADA** em decorrência de inadimplemento do **CONTRATO** e/ou Ordem de Execução de Serviço.

13.8. SUSTAÇÃO DE PAGAMENTO:

13.8.1. O pagamento poderá ser susgado pela **COSAMA** nos seguintes casos:

- a) Má prestação do serviço de responsabilidade da **CONTRATADA**;
- b) Não cumprimento das obrigações que possam, de qualquer forma, prejudicar a **COSAMA**;
- c) Inadimplência de obrigações da **CONTRATADA** para com a **COSAMA** estabelecidas no **CONTRATO**;
- d) Não entrega do objeto deste edital nas condições estabelecidas;
- e) Erros ou vícios nas notas fiscais.



13.9. A decisão entre efetuar o desconto das faturas, ou proceder a complementação da partida caberá exclusivamente à Contratante, sem interferência da Contratada, a qual deverá dar cumprimento imediato à instrução da **COSAMA** sob pena de aplicação das penalidades cabíveis, legais e contratuais.

13.10. Enviar para e-mail a ser fornecido pela COSAMA uma cópia da Nota Fiscal referente a prestação do objeto.

14 – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

14.1. Os serviços deverão ser prestados pela empresa **CONTRATADA** conforme disposições do anexo VIII deste Edital, ou conforme orientação da **COSAMA**.

14.2. A execução do objeto licitado será feita de acordo com as necessidades da Companhia de Saneamento do Amazonas - COSAMA, e será solicitada por meio de Ordem de Execução de Serviço - OES, dentro do período de validade do Contrato.

14.3. A **CONTRATADA** executará os serviços mediante o envio e/ou apresentação da “Autorização de Execução de Serviço”, conforme modelo previamente apresentado pela **COSAMA** e acordado pelas partes, devidamente datada e assinada.

14.4. Os serviços a serem executados serão objeto de inspeção, que será realizada por Técnico da **COSAMA**, em conformidade com o estabelecido neste Edital e seus anexos.

14.5. Findo o prazo de inspeção e comprovada a conformidade dos serviços executados com as especificações técnicas exigidas no Edital e seus anexos, bem como aquelas oferecidas pela **CONTRATADA**, a Contratante emitirá o **TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO**.

14.6. Sendo constatado vícios e danos decorrentes dos materiais empregados no objeto da presente licitação, devem ser obedecidos os prazos e procedimentos para substituição, reparação, correção, remoção e para reconstituição do objeto, os quais encontram-se estabelecidos no ANEXO IX deste Edital.

15 – PRAZOS E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DE SERVIÇO

15.1. Os prazos para a execução dos serviços, até o limite do quantitativo estimado, serão conforme prazos previstos no Termo de Referência – ANEXO IX do presente Edital.

15.2. Caso não haja expediente na data marcada para a execução do objeto, ficará automaticamente adiada para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local, sendo de responsabilidade do fornecedor entrar em contato para informar a previsão de execução e certificar-se do funcionamento da COSAMA.

15.3. A solicitação para execução do objeto será efetuada oficialmente por e-mail pela **Gerência de Compras e Apoio Administrativo – GECOMP**.

15.4. A eventual reprovação do objeto em qualquer fase de sua execução, não implicará alteração dos prazos previamente fixados, nem eximirá a **CONTRATADA** da aplicação das multas contratuais, caso não haja substituição do objeto nos termos solicitados pela **COSAMA**.

15.5. O objeto a ser executado deverá atender às especificações e demais descrições constantes do respectivo Termo de Referência - ANEXO IX.



15.6. Executados os serviços pela **CONTRATADA**, a **COSAMA** realizará, dentro do prazo estabelecido no Termo de Referência – ANEXO IX, os exames necessários para aceitação/aprovação do objeto, de modo a comprovar que atendem as especificações técnicas e exigências estabelecidas no Edital e aceitas pela **COSAMA**.

15.7. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no esgotamento do prazo.

15.8. Os prazos de execução dos serviços contratados admitem prorrogação, a critério da **COSAMA**, mantidas as demais cláusulas do CONTRATO, devendo ser justificada por escrito e com antecedência, nos casos excepcionais conforme previsto neste Edital e no Termo de Referência (Anexo IX).

15.9. O recebimento provisório ou definitivo dos serviços não exclui a responsabilidade da **CONTRATADA** pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

15.10. Os objetos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações e exigências constantes no Termo de Referência – ANEXO IX, no Edital e na proposta da **CONTRATADA**.

15.11. O prazo de Garantia e Suporte dos objetos a serem executados deverão estar de acordo com o previsto no Termo de Referência – ANEXO IX do presente Edital.

16 – DIFERENCIAL DE ICMS

16.1. Para efeito de comprovação da incidência do Imposto Sobre Circulação de Mercadorias e Serviços (ICMS), a **COSAMA** está enquadrada como contribuinte do ICMS, nas operações interestaduais, com a **alíquota de 20%**. Para todo material adquirido fora do Estado será recolhido o diferencial de alíquota ao Estado do Amazonas.

16.2. Forma de apresentação dos preços: Os licitantes de outros Estados deverão computar aos preços ofertados o percentual diferencial de alíquota de ICMS, somente para efeito de julgamento, correspondente a complementação de alíquota que deverá ser recolhida pela **COSAMA** ao Estado do Amazonas. Quando do envio de sua proposta final este percentual deverá ser expurgado.

16.3. Os licitantes não abrangidos na área da Zona Franca de Manaus, não deverão incluir no seu preço o PIS e COFINS, em virtude da Lei Federal nº 10.996/2004, modificada pela Lei nº 11.945/2009, que estabelece que as vendas de mercadorias para as Zonas de Livre Comércio terão isenção tributária de PIS/COFINS. E ainda a isenção tributária do Imposto sobre produtos Industrializados – IPI, em conformidade com o Decreto nº 7.212/2010.

17 – DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1. Nos preços dos serviços deverão estar inclusos os tributos devidos calculados pelas alíquotas que estão sendo demonstrados na fatura.

17.2. Os tributos isentos pela legislação de cobertura da Zona Franca de Manaus, deverão ser mencionados no corpo da nota, com indicação da base legal.





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

17.3. A **COSAMA** enquadra-se como contribuinte do ICMS, sendo que seu produto está isento do referido imposto, como forma de manter a modicidade das tarifas, em benefício dos consumidores.

17.4. No caso em que a empresa deixar de destacar a alíquota do ICMS, a mesma será considerada inclusa no preço unitário.

17.5. No valor do **SERVIÇO** previsto neste Edital também deve abranger, entre outros, embalagem, carga, transporte, descarga, seguros, imposto sobre operações relativas à circulação de mercadorias e sobre prestação de serviços de transporte interestadual e intermunicipal e de comunicação – ICMS, imposto sobre produtos industrializados, quaisquer outros tributos de natureza fiscal, nacional ou internacional que vierem a incidir na **EXECUÇÃO DO SERVIÇO**. Não serão aceitos pela **COSAMA** quaisquer ônus adicionais.

17.6. A **COSAMA** exercerá a fiscalização geral da **EXECUÇÃO DO SERVIÇO** através da **Gerência de Recursos Humanos – GERHA**.

17.7. A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a **COSAMA** revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação. A **COSAMA** poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

17.8. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do **CONTRATO**, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

17.9. É facultado à Pregoeira ou à autoridade a ela superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

17.10. Os licitantes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pela Pregoeira, sob pena de desclassificação/inabilitação.

17.11. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

17.12. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da **COSAMA**, a finalidade e a segurança da contratação.

17.13. As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Estado e/ou no site oficial da **COSAMA**.

17.14. Os casos não previstos neste Edital serão decididos pela Pregoeira.

www.cosama.am.gov.br
[youtube.com/cosama.am](https://www.youtube.com/cosama.am)
[instagram.com/cosama.am](https://www.instagram.com/cosama.am)
[facebook.com/cosama.am](https://www.facebook.com/cosama.am)

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetamazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<https://edoc.amazonas.am.gov.br/43C9.602C.57D1.F681/5FF7A445>
Código verificador: **43C9.602C.57D1.F681** CRC: **5FF7A445**



AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

17.15. A empresa fornecedora do objeto, se estiver sediada fora da cidade de Manaus, deverá ter representação ou filial nesta cidade, para resolução de defeitos ou manutenção dos objetos licitados durante o período de garantia.

17.16. A participação do licitante nesta licitação implica na plena aceitação, conhecimento e atendimento, por parte da proponente, as exigências de habilitação e demais condições da proposta comercial previstas nos termos deste Edital e seus anexos.

17.17. Os licitantes DEVERÃO cumprir integralmente todas as exigências constantes do Termo de Referência, anexo VIII deste Edital.

17.18. Endereço para remessa de documentos: Sede da **COSAMA**, Rua General Miranda Reis, 05, Conjunto CELETRAMAZON, Adrianópolis, CEP 69.057-320, Manaus – AM.

Manaus (AM), 11 de fevereiro de 2025.

Raisa Thamara da Conceição Assis
Comissão Permanente de Licitação

Tammy Telles da Silva
Comissão Permanente de Licitação

www.cosama.am.gov.br
[youtube.com/cosama.am](https://www.youtube.com/cosama.am)
[instagram.com/cosama.am](https://www.instagram.com/cosama.am)
[facebook.com/cosama.am](https://www.facebook.com/cosama.am)

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetramazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<https://edoc.amazonas.am.gov.br/43C9.602C.57D1.F681/5FF7A445>
Código verificador: **43C9.602C.57D1.F681** CRC: **5FF7A445**



AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2025 – CPL/COSAMA

Processo nº 01.05.043501.003743/2024-83 – COSAMA

ANEXO I – PLANILHA DE PREÇOS

OBJETO: “Contratação de empresa especializada na prestação de serviços, por demanda, de Medicina do Trabalho, a fim de ELABORAR, IMPLANTAR E COORDENAR o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), periódicos, de retorno ao trabalho, demissionais e mudança de risco ocupacional (ASO), CONSULTAS, EXAMES, EMISSÃO DE PARECER, tanto para a Sede administrativa quanto para as Agências do interior do Estado”. Suas especificações, instruções e anexos, fornecem os elementos indispensáveis à apresentação de propostas para prestação de serviço do objeto supracitado.

DATA e HORA DA ABERTURA: dia 26/03/2025, às 10:00h.

VALIDADE DA PROPOSTA: 90 (noventa) dias.

CONDIÇÕES PAGAMENTO: até o 30º (trigésimo) dia do mesmo mês do protocolo da nota fiscal/fatura, tendo como data limite do protocolo o dia 10 (dez) de cada mês. Caso o protocolo da nota fiscal/fatura seja realizado após o dia 10 (dez), o pagamento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia do mês subsequente.

TIPO DE JULGAMENTO: “MENOR PREÇO” por lote.

RESPONSÁVEL: PREGOEIRA E EQUIPE DE APOIO DESIGNADOS PELA PORTARIA Nº 327/2024 – PRESI, de 10/02024.

PREÇO REAJUSTÁVEL: NÃO

FRETE: CIF

ALÍQUOTA IPI: 0,00

TODO O MATERIAL FORNECIDO DEVERÁ ATENDER AS NORMAS DA ABNT. DEMAIS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL DESTA LICITAÇÃO.

CONTA _____ **CORRENTE** _____ **DE**
Nº _____ (preencher)
AGÊNCIA _____ (p
(preencher)
Banco _____
(preencher)
FAVORECIDA: _____
(preencher)
RESPONSÁVEL **LEGAL:** _____
(preencher)





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

CONTATO:

(preencher)

À Sra. Pregoeira

Ref.: Edital do Pregão N° 006/2025.

LOTE 1						
CNPJ do Proponente:			Razão Social do Proponente:			
ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	LOCALIDADE	QTD	CUSTO (R\$)		
				UNIT	TOTAL	
01	PCMSO	ALVARÃES	01			
02	PCMSO	ATALAIA DO NORTE	01			
03	PCMSO	AUTAZES	01			
04	PCMSO	BENJAMIN CONSTANT	01			
05	PCMSO	CARAUARI	01			
06	PCMSO	CAREIRO A VÁRZEA	01			
07	PCMSO	CODAJÁS	01			
08	PCMSO	EIRUNEPÉ	01			
09	PCMSO	ITAMARATI	01			
10	PCMSO	JURUÁ	01			
11	PCMSO	MANAQUIRI	01			
12	PCMSO	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	01			
13	PCMSO	TABATINGA	01			
14	PCMSO	NHAMUNDÁ	01			
15	PCMSO	NOVA OLINDA DO NORTE	01			
16	PCMSO	MANAUS	01			
TOTAL – R\$				(ESCREVER POR EXTENSO).		

www.cosama.am.gov.br
youtube.com/cosama.am
instagram.com/cosama.am
facebook.com/cosama.am

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetramazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

LOTE 2

CNPJ do Proponente:			Razão Social do Proponente:			
ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	LOCALIDADE	QTD	CUSTO (R\$)		
				UNIT	TOTAL	
01	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	MANAUS	300			
02	GLICOSE/GLICEMIA	MANAUS	200			
03	URINA (EAS)	MANAUS	200			
04	HBSAG	MANAUS	1			
05	HCV	MANAUS	1			
06	AUDIOMETRIA	MANAUS	10			
07	ACUIDADE VISUAL	MANAUS	10			
08	ELETROCARDIOGRAMA (ECG)	MANAUS	15			
09	ELETROENCEFALOGRAMA (ECC)	MANAUS	15			
10	ESPIROMETRIA	MANAUS	10			
11	RX DE TORÁX PA	MANAUS	15			
12	AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA	MANAUS	10			
13	TIPAGEM SANGUINEA	MANAUS	100			
14	BETA HCG QUANTITATIVO	MANAUS	15			
15	HEMOGRAMA	MANAUS	200			
16	ACIDO HIPÚRICO (URINA)	MANAUS	5			
17	ACIDO METIL HIPÚRICO (URINA)	MANAUS	1			
18	VDRL	MANAUS	1			
19	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	MANAUS	15			
TOTAL - R\$ _____ (ESCREVER POR EXTENSO).						

LOTE 3

CNPJ do Proponente:			Razão Social do Proponente:			
ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	LOCALIDADE	QTD	CUSTO (R\$)		
				UNIT	TOTAL	
01	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	ALVARÃES	22			

www.cosama.am.gov.br
youtube.com/cosama.am
instagram/cosama.am
facebook.com/cosama.am

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetramazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

02	HEMOGRAMA	ALVARÃES	15			
03	GLICOSE/GLICEMIA	ALVARÃES	15			
04	TIPAGEM SANGUINEA	ALVARÃES	5			
05	BETA HCG (mulheres)	ALVARÃES	5			
06	RX COLUNA LOMBO SACRA	ALVARÃES	9			
07	URINA (EAS)	ALVARÃES	15			
08	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	ALVARÃES	1			
TOTAL - R\$			(ESCREVER POR EXTENSO).			

LOTE 4						
CNPJ do Proponente:			Razão Social do Proponente:			
ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	LOCALIDADE	QTD		CUSTO (R\$)	
					UNIT	TOTAL
01	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	ATALAIA DO NORTE	30			
02	HEMOGRAMA	ATALAIA DO NORTE	20			
03	GLICOSE/GLICEMIA	ATALAIA DO NORTE	20			
04	TIPAGEM SANGUINEA	ATALAIA DO NORTE	5			
05	BETA HCG (mulheres)	ATALAIA DO NORTE	5			
06	URINA	ATALAIA DO NORTE	20			
07	RX COLUNA LOMBO SACRA	ATALAIA DO NORTE	15			
08	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	ATALAIA DO NORTE	1			
TOTAL - R\$			(ESCREVER POR EXTENSO).			

www.cosama.am.gov.br
youtube.com/cosama.am
instagram/cosama.am
facebook.com/cosama.am

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetamazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

LOTE 5

CNPJ do Proponente:			Razão Social do Proponente:			
ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	LOCALIDADE	QTD	CUSTO (R\$)		
				UNIT	TOTAL	
01	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	AUTAZES	51			
02	HEMOGRAMA	AUTAZES	34			
03	GLICOSE/GLICEMIA	AUTAZES	34			
04	TIPAGEM SANGUINEA	AUTAZES	5			
05	BETA HCG (mulheres)	AUTAZES	5			
06	URINA	AUTAZES	34			
07	RX COLUNA LOMBO SACRA	AUTAZES	24			
08	ELETROCARDIOGRAMA	AUTAZES	1			
09	ACUIDADE VISUAL	AUTAZES	1			
10	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	AUTAZES	1			
TOTAL - R\$			(ESCREVER POR EXTENSO).			

LOTE 6

CNPJ do Proponente:			Razão Social do Proponente:			
ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	LOCALIDADE	QTD	CUSTO (R\$)		
				UNIT	TOTAL	
01	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	BENJAMIN CONSTANT	48			
02	HEMOGRAMA	BENJAMIN CONSTANT	32			
03	GLICOSE/GLICEMIA	BENJAMIN CONSTANT	32			
04	TIPAGEM SANGUINEA	BENJAMIN CONSTANT	5			
05	BETA HCG (mulheres)	BENJAMIN CONSTANT	5			

www.cosama.am.gov.br
youtube.com/cosama.am
instagram/cosama.am
facebook.com/cosama.am

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetamazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

06	URINA	BENJAMIN CONSTANT	32			
07	RX COLUNA LOMBO SACRA	BENJAMIN CONSTANT	22			
08	ELETROCARDIOGRAMA	BENJAMIN CONSTANT	1			
09	ACUIDADE VISUAL	BENJAMIN CONSTANT	1			
10	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	BENJAMIN CONSTANT	2			
TOTAL – R\$ _____ (ESCREVER POR EXTENSO).						

LOTE 7						
CNPJ do Proponente:			Razão Social do Proponente:			
ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	LOCALIDADE	QTD	CUSTO (R\$)		
				UNIT	TOTAL	
01	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	CARAUARI	40			
02	HEMOGRAMA	CARAUARI	27			
03	GLICOSE/GLICEMIA	CARAUARI	27			
04	TIPAGEM SANGUINEA	CARAUARI	5			
05	BETA HCG (mulheres)	CARAUARI	5			
06	URINA	CARAUARI	27			
07	RX COLUNA LOMBO SACRA	CARAUARI	17			
08	ELETROCARDIOGRAMA	CARAUARI	1			
09	ACUIDADE VISUAL	CARAUARI	1			
10	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	CARAUARI	1			
TOTAL – R\$ _____ (ESCREVER POR EXTENSO).						

www.cosama.am.gov.br
youtube.com/cosama.am
instagram/cosama.am
facebook.com/cosama.am

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetramazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

LOTE 8						
CNPJ do Proponente:			Razão Social do Proponente:			
ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	LOCALIDADE	QTD	CUSTO (R\$)		
				UNIT	TOTAL	
01	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	CAREIRO DA VÁRZEA	21			
02	HEMOGRAMA	CAREIRO DA VÁRZEA	14			
03	GLICOSE/GLICEMIA	CAREIRO DA VÁRZEA	14			
04	TIPAGEM SANGUINEA	CAREIRO DA VÁRZEA	5			
05	BETA HCG (mulheres)	CAREIRO DA VÁRZEA	3			
06	URINA	CAREIRO DA VÁRZEA	14			
07	RX COLUNA LOMBO SACRA	CAREIRO DA VÁRZEA	8			
08	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	CAREIRO DA VÁRZEA	1			
TOTAL – R\$			(ESCREVER POR EXTENSO).			

LOTE 9						
CNPJ do Proponente:			Razão Social do Proponente:			
ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	LOCALIDADE	QTD	CUSTO (R\$)		
				UNIT	TOTAL	
01	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	CODAJÁS	27			
02	HEMOGRAMA	CODAJÁS	18			
03	GLICOSE/GLICEMIA	CODAJÁS	18			
04	TIPAGEM SANGUINEA	CODAJÁS	5			
05	BETA HCG (mulheres)	CODAJÁS	3			
06	URINA	CODAJÁS	18			
07	RX COLUNA LOMBO SACRA	CODAJÁS	12			

www.cosama.am.gov.br
[youtube.com/cosama.am](https://www.youtube.com/cosama.am)
[instagram.com/cosama.am](https://www.instagram.com/cosama.am)
[facebook.com/cosama.am](https://www.facebook.com/cosama.am)

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetamazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

08	ELETROCARDIOGRAMA	CODAJÁS	1			
09	ACUIDADE VISUAL	CODAJÁS	1			
10	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	CODAJÁS	1			
TOTAL – R\$ _____ (ESCREVER POR EXTENSO).						

LOTE 10						
CNPJ do Proponente:			Razão Social do Proponente:			
ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	LOCALIDADE	QTD		CUSTO (R\$)	
					UNIT	TOTAL
01	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	EIRUNEPÉ	36			
02	HEMOGRAMA	EIRUNEPÉ	24			
03	GLICOSE/GLICEMIA	EIRUNEPÉ	24			
04	TIPAGEM SANGUINEA	EIRUNEPÉ	5			
05	BETA HCG (mulheres)	EIRUNEPÉ	6			
06	URINA	EIRUNEPÉ	24			
07	RX COLUNA LOMBO SACRA	EIRUNEPÉ	16			
08	ELETROCARDIOGRAMA	EIRUNEPÉ	1			
09	ACUIDADE VISUAL	EIRUNEPÉ	1			
10	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	EIRUNEPÉ	2			
TOTAL – R\$ _____ (ESCREVER POR EXTENSO).						

LOTE 11						
CNPJ do Proponente:			Razão Social do Proponente:			
ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	LOCALIDADE	QTD		CUSTO (R\$)	
					UNIT	TOTAL
01	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	ITAMARATI	16			
02	HEMOGRAMA	ITAMARATI	11			
03	GLICOSE/GLICEMIA	ITAMARATI	11			
04	TIPAGEM SANGUINEA	ITAMARATI	3			
05	BETA HCG (mulheres)	ITAMARATI	3			

www.cosama.am.gov.br
youtube.com/cosama.am
instagram/cosama.am
facebook.com/cosama.am

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetamazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<https://edoc.amazonas.am.gov.br/43C9.602C.57D1.F681/5FF7A445>
Código verificador: **43C9.602C.57D1.F681** CRC: **5FF7A445**



AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

06	URINA	ITAMARATI	11			
07	RX COLUNA LOMBO SACRA	ITAMARATI	5			
08	LAUDO CARACTERIZADO - PCD VALIDAÇÃO	ITAMARATI	1			
TOTAL – R\$ _____ (ESCREVER POR EXTENSO).						

LOTE 12						
CNPJ do Proponente:			Razão Social do Proponente:			
ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	LOCALIDADE	QTD		CUSTO (R\$)	
					UNIT	TOTAL
01	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	JURUÁ	22			
02	HEMOGRAMA	JURUÁ	15			
03	GLICOSE/GLICEMIA	JURUÁ	15			
04	TIPAGEM SANGUINEA	JURUÁ	3			
05	BETA HCG (mulheres)	JURUÁ	3			
06	URINA	JURUÁ	15			
07	RX COLUNA LOMBO SACRA	JURUÁ	9			
08	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	JURUÁ	1			
TOTAL – R\$ _____ (ESCREVER POR EXTENSO).						

LOTE 13						
CNPJ do Proponente:			Razão Social do Proponente:			
ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	LOCALIDADE	QTD		CUSTO (R\$)	
					UNIT	TOTAL
01	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	MANAQUIRI	31			
02	HEMOGRAMA	MANAQUIRI	21			
03	GLICOSE/GLICEMIA	MANAQUIRI	21			
04	TIPAGEM SANGUINEA	MANAQUIRI	3			
05	BETA HCG (mulheres)	MANAQUIRI	3			

www.cosama.am.gov.br
youtube.com/cosama.am
instagram/cosama.am
facebook.com/cosama.am

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetramazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

06	URINA	MANAQUIRI	21			
07	RX COLUNA LOMBO SACRA	MANAQUIRI	11			
08	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	MANAQUIRI	1			
TOTAL – R\$ _____ (ESCREVER POR EXTENSO).						

LOTE 14						
CNPJ do Proponente:			Razão Social do Proponente:			
ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	LOCALIDADE	QTD		CUSTO (R\$)	
					UNIT	TOTAL
01	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	NHAMUNDÁ	25			
02	HEMOGRAMA	NHAMUNDÁ	17			
03	GLICOSE/GLICEMIA	NHAMUNDÁ	17			
04	TIPAGEM SANGUINEA	NHAMUNDÁ	3			
05	BETA HCG (mulheres)	NHAMUNDÁ	3			
06	URINA	NHAMUNDÁ	17			
07	RX COLUNA LOMBO SACRA	NHAMUNDÁ	10			
08	ELETROCARDIOGRAMA	NHAMUNDÁ	1			
	ACUIDADE VISUAL	NHAMUNDÁ	1			
	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	NHAMUNDÁ	2			
TOTAL – R\$ _____ (ESCREVER POR EXTENSO).						

LOTE 15						
CNPJ do Proponente:			Razão Social do Proponente:			
ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	LOCALIDADE	QTD		CUSTO (R\$)	
					UNIT	TOTAL
01	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	NOVA OLINDA DO NORTE	31			
02	HEMOGRAMA	NOVA OLINDA DO NORTE	21			

www.cosama.am.gov.br
youtube.com/cosama.am
instagram/cosama.am
facebook.com/cosama.am

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetramazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

03	GLICOSE/GLICEMIA	NOVA OLINDA DO NORTE	21			
04	TIPAGEM SANGUINEA	NOVA OLINDA DO NORTE	3			
05	BETA HCG (mulheres)	NOVA OLINDA DO NORTE	3			
06	URINA	NOVA OLINDA DO NORTE	21			
07	RX COLUNA LOMBO SACRA	NOVA OLINDA DO NORTE	13			
08	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	NOVA OLINDA DO NORTE	1			
TOTAL – R\$ _____ (ESCREVER POR EXTENSO).						

LOTE 16						
CNPJ do Proponente:			Razão Social do Proponente:			
ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	LOCALIDADE	QTD		CUSTO (R\$)	
					UNIT	TOTAL
01	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	30			
02	HEMOGRAMA	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	20			
03	GLICOSE/GLICEMIA	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	20			
04	TIPAGEM SANGUINEA	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	3			
05	BETA HCG (mulheres)	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	3			
06	URINA	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	20			
07	RX COLUNA LOMBO SACRA	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	13			
08	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	1			

www.cosama.am.gov.br
youtube.com/cosama.am
instagram.com/cosama.am
facebook.com/cosama.am

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetramazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

TOTAL – R\$ _____ (ESCREVER POR EXTENSO).

LOTE 17						
CNPJ do Proponente:			Razão Social do Proponente:			
ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	LOCALIDADE	QTD		CUSTO (R\$)	
					UNIT	TOTAL
01	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	TABATINGA	54			
02	HEMOGRAMA	TABATINGA	36			
03	GLICOSE/GLICEMIA	TABATINGA	36			
04	TIPAGEM SANGUINEA	TABATINGA	5			
05	BETA HCG (mulheres)	TABATINGA	5			
06	URINA	TABATINGA	36			
07	RX COLUNA LOMBO SACRA	TABATINGA	24			
08	ELETROCARDIOGRAMA	TABATINGA	1			
09	ACUIDADE VISUAL	TABATINGA	1			
10	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	TABATINGA	2			
TOTAL – R\$ _____					(ESCREVER POR EXTENSO).	

GARANTIA DO PRODUTO: A GARANTIA E SUPORTE DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DEVERÁ SER DE ACORDO COM OS PREVISTOS NO TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO IX DO PRESENTE EDITAL.

Declaro que examinei, conheço e me submeto a todas as condições contidas no Edital da presente Licitação. Modalidade Pregão Eletrônico nº 0XX/2025 – CPL/COSAMA, bem como verifiquei todas as especificações nele contidas, não havendo quaisquer discrepâncias nas informações, nas condições de execução e documentos que dele fazem parte. Declaro ainda que, estou ciente de todas as condições que possam de qualquer forma influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como qualquer despesa relativa à realização integral de seu objeto.

Local e data: _____, _____ de _____ de _____.

.....
Carimbo, nome e assinatura do representante legal da empresa.

www.cosama.am.gov.br
youtube.com/cosama.am
instagram/cosama.am
facebook.com/cosama.am

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetamazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2025 – CPL/COSAMA

Processo nº 01.05.043501.003743/2024-83 – COSAMA

ANEXO II - EXIGÊNCIAS PARA HABILITAÇÃO

1. DA HABILITAÇÃO

- a) Os documentos necessários à habilitação deverão estar com prazo vigente, à exceção daqueles que, por sua natureza, não contenham validade, e poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas ou por servidor da unidade que realizará o Pregão, ou publicação em órgãos da imprensa oficial, não sendo aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documento” em substituição aos documentos requeridos neste Edital.
- b) Nos termos do item 9.9 deste Edital, encerrada a etapa de lances da sessão pública a proponente detentora da melhor oferta deverá apresentar proposta de preços contendo os preços unitários e total de cada item do lote ofertado, bem como o total do lote expresso em moeda corrente nacional (R\$), fixo e irrevogável.
- c) Quando aplicável, juntamente com a proposta de preços e documentos de habilitação abaixo elencados, deverá ser encaminhado catálogo técnico/ficha técnica dos objetos a serem ofertados.
- d) Toda documentação de habilitação, proposta de preços e catálogo técnico/ficha técnica, deverão ser enviados primeiramente via E-mail: licitacao@cosama.am.gov.br, e após validação pela Comissão de Licitação, todas as vias físicas dos documentos originais ou cópias autenticadas, deverão ser encaminhadas, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, para o endereço Rua General Miranda Reis, nº 05 – Conjunto Celetamazon – Adrianópolis, Manaus/AM – CEP: 69057-320.

1.1. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Cédula de Identidade e CPF do(s) sócio(s);
- b) Comprovante de residência do(s) sócio(s);
- c) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- d) Ato constitutivo, estatuto ou **CONTRATO** em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e no caso de sociedade por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus atuais administradores;
- e) Inscrição do ato constitutivo no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de Diretoria em exercício;
- f) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente.

1.2. DA REGULARIDADE FISCAL

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;
- b) Prova de regularidade para com a Fazenda Pública Federal, Estadual e Municipal da sede da Proponente. Relativamente à Fazenda Federal, deverá ser apresentada a Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários e a Dívida Ativa da União;

www.cosama.am.gov.br
youtube.com/cosama.am
instagram.com/cosama.am
facebook.com/cosama.am

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetamazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<https://edoc.amazonas.am.gov.br/43C9.602C.57D1.F681/5FF7A445>
Código verificador: **43C9.602C.57D1.F681** CRC: **5FF7A445**



AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

- c) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;
- d) Prova de regularidade com a Justiça do Trabalho (CNDT).

1.3. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

a) Comprovação de que a licitante fornece ou forneceu, sem restrição, serviço de natureza semelhante ao indicado no ANEXO I do Edital correspondente. A comprovação será feita por meio de apresentação de atestado(s), devidamente assinado(s), carimbado(s) e em papel timbrado da empresa ou órgão tomador do serviço, compatível com o objeto desta licitação, a ser cotado pelo licitante.

1.4. DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

- a) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de três meses da data de apresentação da proposta;
- b) Certidão negativa de falência e recuperação judicial, expedida pelo cartório distribuidor da sede da licitante, com data não anterior a 30 (trinta) dias da realização da licitação;
- c) A boa situação financeira de todas as licitantes será avaliada pelos Índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), iguais ou maiores que 01 (um), resultante da aplicação das fórmulas abaixo, com os valores extraídos do respectivo balanço patrimonial:

$$LG = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE} + \text{REALIZÁVEL A LONGO PRAZO}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$

$$LC = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE}}$$

$$SG = \frac{\text{ATIVO TOTAL}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$

- d) A empresa que apresentar resultado igual ou menor que 01 (um) em qualquer dos índices relativos à boa situação financeira, deverá comprovar possuir patrimônio líquido não inferior a 10% do valor estimado para cada item que pretender concorrer.

1.5. DOS DEMAIS DOCUMENTOS

- a) Declaração de atendimento ao Inciso XXXIII do Art. 7.º Da Constituição Federal – ANEXO IV.
- b) Dados complementares para assinatura da ordem de serviço de acordo com o que dispõem os atos constitutivos da proponente para o pregão eletrônico supracitado – ANEXO V.
- c) Declaração de inexistência de fato impeditivo para habilitação – ANEXO VI.
- d) Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte – ANEXO VII.
- e) Declaração de Ausência de Nepotismo – ANEXO VIII.





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2025 – CPL/COSAMA

Processo nº 01.05.043501.003743/2024-83 – COSAMA

ANEXO III - PROPOSTA COMERCIAL

Empresa: _____

Local e data: _____, _____ de _____ de _____.

À
COSAMA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2025 – CPL/COSAMA

OBJETO: “Contratação de empresa especializada na prestação de serviços, por demanda, de Medicina do Trabalho, a fim de ELABORAR, IMPLANTAR E COORDENAR o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), bem como realizar os exames ocupacionais de admissionais, periódicos, de retorno ao trabalho, demissionais e mudança de risco ocupacional (ASO), CONSULTAS, EXAMES, EMISSÃO DE PARECER, tanto para a Sede administrativa quanto para as Agências do interior do Estado”.

Prezados Senhores:

Pelo presente formulamos Proposta Comercial para **PRESTAÇÃO DO SERVIÇO** dos objetos citados no **ANEXO I**, de acordo com todas as condições do **PREGÃO ELETRÔNICO SUPRACITADO** e seus anexos.

1. Compõem nossa Proposta os seguintes anexos:

ANEXO I – PLANILHA DE PREÇOS

ANEXO II – EXIGÊNCIAS PARA HABILITAÇÃO

ANEXO III – PROPOSTA COMERCIAL

ANEXO IV – DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO INCISO XXXIII, ART. 7º, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

ANEXO V – DADOS COMPLEMENTARES PARA ASSINATURA DA OFOR

ANEXO VI – DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO PARA HABILITAÇÃO

ANEXO VII – DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

ANEXO VIII – DECLARAÇÃO AUSÊNCIA DE NEPOTISMO

2. O prazo de validade da presente Proposta é de 90 (noventa) dias corridos, a contar da data estabelecida por V. S^a, para sua apresentação.

3. Os preços ora propostos incluem todas as despesas diretas, indiretas, impostos, benefícios, tributos, contribuições, seguros e licenças de modo a se constituírem a única e total contraprestação pela execução do serviço.

Sem mais para o momento, firmamo-nos,

Atenciosamente,

Local e data: _____, _____ de _____ de _____.

.....
Carimbo, nome e assinatura do representante legal da empresa.





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2025 – CPL/COSAMA

Processo nº 01.05.043501.003743/2024-83 – COSAMA

ANEXO IV - DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO INCISO XXXIII DO ART. 7.º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

Declaramos, para os fins do disposto na Lei Federal n.º 9.854/99, que não empregamos menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não empregamos menores de 16 (dezesesseis) anos.

Ressalva: empregamos menores, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendizes (.....).

Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

Local e data: _____, _____ de _____ de _____.

.....
Carimbo, nome e assinatura do representante legal da empresa.





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2025 – CPL/COSAMA

Processo nº 01.05.043501.003743/2024-83 – COSAMA

ANEXO V - DADOS COMPLEMENTARES PARA ASSINATURA DA ORDEM DE EXECUÇÃO DE SERVIÇO DE ACORDO COM O QUE DISPÕEM OS ATOS CONSTITUTIVOS DA PROPONENTE PARA O PREGÃO ELETRÔNICO SUPRACITADO.

NOME

Número da CARTEIRA DE IDENTIDADE:

ÓRGÃO EMISSOR:.....

CPF:.....

ENDEREÇO COMPLETO DA PROPONENTE:

.....
.....
.....

Local e data: _____, _____ de _____ de _____.

.....
Carimbo, nome e assinatura do representante legal da empresa.

Dado importante: Favor anexar uma cópia da folha de cheque ou de extrato bancário da empresa, contendo nome do banco, agência e conta corrente, para viabilizar o cadastro junto à unidade competente da Secretaria de Estado da Fazenda neste Estado.

www.cosama.am.gov.br
youtube.com/cosama.am
instagram.com/cosama.am
facebook.com/cosama.am

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetamazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320

 **COSAMA**
COMPANHIA DE SANEAMENTO DO AMAZONAS





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2025 – CPL/COSAMA

Processo nº 01.05.043501.003743/2024-83 – COSAMA

ANEXO VI – DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO PARA HABILITAÇÃO

OBJETO: “Contratação de empresa especializada na prestação de serviços, por demanda, de Medicina do Trabalho, a fim de ELABORAR, IMPLANTAR E COORDENAR o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), bem como realizar os exames ocupacionais de admissionais, periódicos, de retorno ao trabalho, demissionais e mudança de risco ocupacional (ASO), CONSULTAS, EXAMES, EMISSÃO DE PARECER, tanto para a Sede administrativa quanto para as Agências do interior do Estado”.

Em atendimento às determinações contidas no Edital de Pregão Eletrônico supracitado, declaramos sob as penalidades cabíveis, que inexistente qualquer fato impeditivo para a habilitação de nossa empresa para apresentar proposta no Pregão em referência.

Por ser verdade, firmamos a presente declaração para que produza seus efeitos de direito.

Local e data: _____, _____ de _____ de _____.

.....
Carimbo, nome e assinatura do representante legal da empresa.

www.cosama.am.gov.br
youtube.com/cosama.am
instagram.com/cosama.am
facebook.com/cosama.am

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetamazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2025 – CPL/COSAMA

Processo nº 01.05.043501.003743/2024-83 – COSAMA

ANEXO VII – DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

OBJETO: “Contratação de empresa especializada na prestação de serviços por demanda, de Medicina do Trabalho, a fim de **ELABORAR, IMPLANTAR E COORDENAR** o Programa de Controle Médico der Saúde Ocupacional (PCMSO), bem como realizar os exames ocupacionais de admissionais, periódicos, de retorno ao trabalho, demissionais e mudança de risco ocupacional (ASO), **CONSULTAS, EXAMES, EMISSÃO DE PARECER**, tanto para a Sede administrativa quanto para as Agências do interior do Estado”.

Declaro, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções previstas neste ato convocatório, que a empresa, (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº é **microempresa ou empresa de pequeno porte**, nos termos do enquadramento previsto na **Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006**, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório acima referenciado, realizado pela **COMPANHIA DE SANEAMENTO DO AMAZONAS – COSAMA**.

Local e data: _____, _____ de _____ de _____.

.....
Carimbo, nome e assinatura do representante legal da empresa.

www.cosama.am.gov.br
youtube.com/cosama.am
instagram.com/cosama.am
facebook.com/cosama.am

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetamazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2025 – CPL/COSAMA

Processo nº 01.05.043501.003743/2024-83 – COSAMA

ANEXO VIII – DECLARAÇÃO DE AUSÊNCIA DE NEPOTISMO

DECLARAÇÃO DE AUSÊNCIA DE NEPOTISMO

Eu _____, inscrita(o) no Cadastro de Pessoa Física (CPF) sob o nº _____ e com Registro Geral (RG) sob nº _____, confirmo ser o proprietário e responsável da empresa denominada pela Razão Social _____, registrada no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ) sob o nº _____, **declaro neste ato**, para os devidos fins de direito, sob as penas da lei, a minha ciência quanto ao cumprimento da LEI Nº 5.311, DE 18 DE NOVEMBRO DE 2020, que DISPÕE sobre a proibição da contratação de cônjuge, companheiro, ou qualquer parente consanguíneo ou afim, em linha reta até o segundo grau, de Secretário de Estado do Amazonas, como prestador de serviços e/ou fornecedor de materiais/equipamentos.

Declaro que:

- Em cumprimento ao Art. 1.º, Art. 2.º e Art. 3.º, **não possuo em meu quadro societário** cônjuge, companheiro, parente consanguíneo ou afim, em linha reta até o terceiro grau, de Secretário de Estado, vinculado ao Poder Executivo do Estado do Amazonas.
- Em cumprimento ao Parágrafo único, **confirmo ciência de que constitui justa causa** para rescisão contratual do fornecimento de bens ou prestação de serviços, a assunção ao cargo de Secretário de Estado por algum dos sócios das empresas contratadas pelo Poder Executivo.
- Em cumprimento ao Art. 4.º, **confirmo ciência de que, para fins de aplicação desta Lei**, entende-se como sócio de pessoa jurídica qualquer pessoa que possua registro junto ao quadro societário da empresa contratada, sendo ele sócio proprietário, administrador ou cotista.
- Em cumprimento ao Parágrafo único, **confirmo ciência de que não se enquadram na definição do caput** deste artigo os acionistas de Sociedades Anônimas de Capital Aberto.

Local e data: _____, _____ de _____ de _____.

.....
Carimbo, nome, cargo e assinatura do representante legal da empresa.

www.cosama.am.gov.br
youtube.com/cosama.am
instagram.com/cosama.am
facebook.com/cosama.am

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetramazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<https://edoc.amazonas.am.gov.br/43C9.602C.57D1.F681/5FF7A445>
Código verificador: **43C9.602C.57D1.F681** CRC: **5FF7A445**



AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2025 – CPL/COSAMA

Processo nº 01.05.043501.003743/2024-83 – COSAMA

ANEXO IX – TERMO DE REFERÊNCIA Nº 007/2024 - GERHA/DAF/COSAMA
Legislação pertinente: LEI FEDERAL Nº 13.303/2016 E ALTERAÇÕES POSTERIORES

TERMO DE REFERÊNCIA Nº 007/2024 – GERHA/DAF/COSAMA

1. DO OBJETO

1.1. Contratação de empresa especializada na prestação de serviços, por demanda, de Medicina do Trabalho, a fim de ELABORAR, IMPLANTAR E COORDENAR o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), bem como realizar os exames ocupacionais de admissionais, periódicos, de retorno ao trabalho, demissionais e mudança de risco ocupacional (ASO), CONSULTAS, EXAMES, EMISSÃO DE PARECER, tanto para a Sede administrativa quanto para as Agências do interior do Estado.

1.2. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO(S) OBJETO(S):

LOTE 01 – Sede e Agências da Cia nos municípios do Amazonas.

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	LOCALIDADE	QTD	VL UN	VL TT
1	PCMSO	ALVARÃES	01		
2	PCMSO	ATALAIA DO NORTE	01		
3	PCMSO	AUTAZES	01		
4	PCMSO	BENJAMIM CONSTANT	01		
5	PCMSO	CARAUARI	01		
6	PCMSO	CAREIRO DA VÁRZEA	01		
7	PCMSO	CODAJÁS	01		
8	PCMSO	EIRUNEPÉ	01		
9	PCMSO	ITAMARATI	01		

www.cosama.am.gov.br
[youtube.com/cosama.am](https://www.youtube.com/cosama.am)
[instagram/cosama.am](https://www.instagram.com/cosama.am)
[facebook.com/cosama.am](https://www.facebook.com/cosama.am)

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetamazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<https://edoc.amazonas.am.gov.br/43C9.602C.57D1.F681/5FF7A445>
Código verificador: **43C9.602C.57D1.F681** CRC: **5FF7A445**



AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

10	PCMSO	JURUÁ	01		
11	PCMSO	MANAQUIRI	01		
12	PCMSO	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	01		
13	PCMSO	TABATINGA	01		
14	PCMSO	NHAMUNDÁ	01		
15	PCMSO	NOVA OLINDA DO NORTE	01		
16	PCMSO	MANAUS	01		
VALOR TOTAL R\$ XXX (escrever por extenso)					

1.2.1 Os PCMSO's conforme a NR-07 a CONTRATADA deverá realizar o planejamento, elaboração e desenvolvimento, contendo completa descrição das ações preventivas, em observância às prescrições normativas discriminadas na NR-7 com a previsão das ações de saúde a serem executadas nos períodos adequados;

1.2.2 Para atender aos empregados da COSAMA, tendo os serviços divididos em lotes com os quantitativos por agências e os exames deverão ser realizados presencialmente de forma contínua e ininterrupta, com clínicas/laboratórios próprios ou conveniados pela CONTRATADA nos municípios abaixo, nas quantidades estimadas descritas conforme lotes abaixo:

LOTE 02 – SEDE MANAUS/AM: RUA GENERAL MIRANDA REIS, Nº 05, ADRIANÓPOLIS.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA						
Item	Exames Clínicos por Função, Profissiograma	Tabela	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO		MANAUS	300		
2	GLICOSE/GLICEMIA		MANAUS	200		
3	URINA (EAS)		MANAUS	200		
4	HBSAG		MANAUS	1		





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

5	HCV	MANAUS	1		
6	AUDIOMETRIA	MANAUS	10		
7	ACUIDADE VISUAL	MANAUS	10		
8	ELETROCARDIOGRAMA (ECG)	MANAUS	15		
9	ELETROENCEFALOGRAMA (ECC)	MANAUS	15		
10	ESPIROMETRIA	MANAUS	10		
11	RX DE TORÁX PA	MANAUS	15		
12	AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA	MANAUS	10		
13	TIPAGEM SANGUINEA	MANAUS	100		
14	BETA HCG QUANTITATIVO	MANAUS	15		
15	HEMOGRAMA	MANAUS	200		
16	ACIDO HIPÚRICO (URINA)	MANAUS	5		
17	ACIDO METIL HIPÚRICO (URINA)	MANAUS	1		
18	VDRL	MANAUS	1		
19	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	MANAUS	15		

LOT

LOTE 03 - MUNICÍPIO ALVARÃES/AM: RUA TEFÉ, S/N, CENTRO.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA					
Item	Exames Clínicos por Função, Tabela Profissiograma	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	ALVARÃES	22		
2	HEMOGRAMA	ALVARÃES	15		
3	GLICOSE/GLICEMIA	ALVARÃES	15		
4	TIPAGEM SANGUINEA	ALVARÃES	5		
5	BETA HCG (mulheres)	ALVARÃES	5		

www.cosama.am.gov.br
youtube.com/cosama.am
instagram.com/cosama.am
facebook.com/cosama.am

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetramazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

6	RX COLUNA LOMBO SACRA	ALVARÃES	9		
7	URINA (EAS)	ALVARÃES	15		
8	LAUDO CARACTERIZADO-PCD VALIDAÇÃO	ALVARÃES	1		

LOTE 04 - MUNICÍPIO ATALAIA DO NORTE/AM: RUA DO QUIXITO, S/N, CENTRO.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA					
Item	Exames Clínicos por Função, Tabela Profissiograma	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	ATALAIA DO NORTE	30		
2	HEMOGRAMA	ATALAIA DO NORTE	20		
3	GLICOSE/GLICEMIA	ATALAIA DO NORTE	20		
4	TIPAGEM SANGUINEA	ATALAIA DO NORTE	5		
5	BETA HCG (mulheres)	ATALAIA DO NORTE	5		
6	URINA	ATALAIA DO NORTE	20		
7	RX COLUNA LOMBO SACRA	ATALAIA DO NORTE	15		
8	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	ATALAIA DO NORTE	1		

LOTE 05 - MUNICÍPIO AUTAZES/AM: AV. AUTAZES, Nº 1265, CENTRO.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA					
---------------------------------	--	--	--	--	--

www.cosama.am.gov.br
[youtube.com/cosama.am](https://www.youtube.com/cosama.am)
[instagram/cosama.am](https://www.instagram.com/cosama.am)
[facebook.com/cosama.am](https://www.facebook.com/cosama.am)

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetamazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320





Item	Exames Clínicos por Função, Profissiograma Tabela	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	AUTAZES	51		
2	HEMOGRAMA	AUTAZES	34		
3	GLICOSE/GLICEMIA	AUTAZES	34		
4	TIPAGEM SANGUINEA	AUTAZES	5		
5	BETA HCG (mulheres)	AUTAZES	5		
6	URINA	AUTAZES	34		
7	RX COLUNA LOMBO SACRA	AUTAZES	24		
8	ELETROCARDIOGRAMA	AUTAZES	1		
9	ACUIDADE VISUAL	AUTAZES	1		
10	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	AUTAZES	1		

LOTE 06 - BENJAMIN CONSTANT/AM: RUA LEOPOLDO PERES, Nº 35 BENJAMIN CONSTANT.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA					
Item	Exames Clínicos por Função, Profissiograma Tabela	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	BENJAMIN CONSTANT	48		
2	HEMOGRAMA	BENJAMIN CONSTANT	32		
3	GLICOSE/GLICEMIA	BENJAMIN CONSTANT	32		
4	TIPAGEM SANGUINEA	BENJAMIN CONSTANT	5		





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

5	BETA HCG (mulheres)	BENJAMIN CONSTANT	5		
6	URINA	BENJAMIN CONSTANT	32		
7	RX COLUNA LOMBO SACRA	BENJAMIN CONSTANT	22		
8	ELETROCARDIOGRAMA	BENJAMIN CONSTANT	1		
9	ACUIDADE VISUAL	BENJAMIN CONSTANT	1		
10	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	BENJAMIN CONSTANT	2		

LOT

LOTE 07 – MUNICÍPIO CARAUARI/AM: RUA ANDRE COSTA PEREIRA, Nº 73, CENTRO.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA						
Item	Exames Clínicos por Função, Profissiograma	Tabela	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO		CARAUARI	40		
2	HEMOGRAMA		CARAUARI	27		
3	GLICOSE/GLICEMIA		CARAUARI	27		
4	TIPAGEM SANGUINEA		CARAUARI	5		
5	BETA HCG (mulheres)		CARAUARI	5		
6	URINA		CARAUARI	27		
7	RX COLUNA LOMBO SACRA		CARAUARI	17		
8	ELETROCARDIOGRAMA		CARAUARI	1		
9	ACUIDADE VISUAL		CARAUARI	1		
10	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO		CARAUARI	1		

www.cosama.am.gov.br
[youtube.com/cosama.am](https://www.youtube.com/cosama.am)
[instagram/cosama.am](https://www.instagram.com/cosama.am)
[facebook.com/cosama.am](https://www.facebook.com/cosama.am)

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetramazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

LOTE 08 - MUNICÍPIO CAREIRO DA VÁRZEA/AM: ALAMEDA 1º DE MAIO, Nº 18, CENTRO.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA						
Item	Exames Clínicos por Função, Tabela Profissiograma	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total	
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	CAREIRO VÁRZEA	DA 21			
2	HEMOGRAMA	CAREIRO VÁRZEA	DA 14			
3	GLICOSE/GLICEMIA	CAREIRO VÁRZEA	DA 14			
4	TIPAGEM SANGUINEA	CAREIRO VÁRZEA	DA 5			
5	BETA HCG (mulheres)	CAREIRO VÁRZEA	DA 3			
6	URINA	CAREIRO VÁRZEA	DA 14			
7	RX COLUNA LOMBO SACRA	CAREIRO VÁRZEA	DA 8			
8	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	CAREIRO VÁRZEA	DA 1			

LOTE

LOTE 09 - MUNICÍPIO CODAJÁS/AM: RUA LUIZ PINHEIRO, S/N, CENTRO.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA						
Item	Exames Clínicos por Função, Tabela Profissiograma	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total	
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	CODAJÁS	27			
2	HEMOGRAMA	CODAJÁS	18			
3	GLICOSE/GLICEMIA	CODAJÁS	18			
4	TIPAGEM SANGUINEA	CODAJÁS	5			

www.cosama.am.gov.br
[youtube.com/cosama.am](https://www.youtube.com/cosama.am)
[instagram/cosama.am](https://www.instagram.com/cosama.am)
[facebook.com/cosama.am](https://www.facebook.com/cosama.am)

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetramazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

5	BETA HCG (mulheres)	CODAJÁS	3		
6	URINA	CODAJÁS	18		
7	RX COLUNA LOMBO SACRA	CODAJÁS	12		
8	ELETROCARDIOGRAMA	CODAJÁS	1		
9	ACUIDADE VISUAL	CODAJÁS	1		
10	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	CODAJÁS	1		

LOTE

LOTE 10 - MUNICÍPIO EIRUNEPÉ/AM: RUA QUINTINO BOCAIUVA, Nº 1857, CENTRO.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA					
Item	Exames Clínicos por Função, Profissiograma	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	EIRUNEPÉ	36		
2	HEMOGRAMA	EIRUNEPÉ	24		
3	GLICOSE/GLICEMIA	EIRUNEPÉ	24		
4	TIPAGEM SANGUINEA	EIRUNEPÉ	5		
5	BETA HCG (mulheres)	EIRUNEPÉ	6		
6	URINA	EIRUNEPÉ	24		
7	RX COLUNA LOMBO SACRA	EIRUNEPÉ	16		
8	ELETROCARDIOGRAMA	EIRUNEPÉ	1		
9	ACUIDADE VISUAL	EIRUNEPÉ	1		
10	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	EIRUNEPÉ	2		

LOTE 11 - MUNICÍPIO ITAMARATI/AM: RUA SEBASTIÃO NOGUEIRA, S/N, CENTRO.

www.cosama.am.gov.br
youtube.com/cosama.am
instagram.com/cosama.am
facebook.com/cosama.am

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetamazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<https://edoc.amazonas.am.gov.br/43C9.602C.57D1.F681/5FF7A445>
Código verificador: **43C9.602C.57D1.F681** CRC: **5FF7A445**



AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA

Item	Exames Clínicos por Função, Tabela Profissiograma	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	ITAMARATI	16		
2	HEMOGRAMA	ITAMARATI	11		
3	GLICOSE/GLICEMIA	ITAMARATI	11		
4	TIPAGEM SANGUINEA	ITAMARATI	3		
5	BETA HCG (mulheres)	ITAMARATI	3		
6	URINA	ITAMARATI	11		
7	RX COLUNA LOMBO SACRA	ITAMARATI	5		
8	LAUDO CARACTERIZADO - PCD VALIDAÇÃO	ITAMARATI	1		

LOT

LOTE 12 - MUNICÍPIO JURUÁ/AM: RUA SÃO FRANCISCO, Nº 14, JURUÁ.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA

Item	Exames Clínicos por Função, Tabela Profissiograma	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	JURUÁ	22		
2	HEMOGRAMA	JURUÁ	15		
3	GLICOSE/GLICEMIA	JURUÁ	15		
4	TIPAGEM SANGUINEA	JURUÁ	3		
5	BETA HCG (mulheres)	JURUÁ	3		
6	URINA	JURUÁ	15		
7	RX COLUNA LOMBO SACRA	JURUÁ	9		

www.cosama.am.gov.br
[youtube.com/cosama.am](https://www.youtube.com/cosama.am)
[instagram/cosama.am](https://www.instagram.com/cosama.am)
[facebook.com/cosama.am](https://www.facebook.com/cosama.am)

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetramazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

8	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	JURUÁ	1		
---	--	-------	---	--	--

LOTE 13 - MUNICÍPIO MANAQUIRI/AM: RUA SILVINO RAIMUNDO, S/N, CENTRO.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA					
Item	Exames Clínicos por Função, Tabela Profissiograma	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	MANAQUIRI	31		
2	HEMOGRAMA	MANAQUIRI	21		
3	GLICOSE/GLICEMIA	MANAQUIRI	21		
4	TIPAGEM SANGUINEA	MANAQUIRI	3		
5	BETA HCG (mulheres)	MANAQUIRI	3		
6	URINA	MANAQUIRI	21		
7	RX COLUNA LOMBO SACRA	MANAQUIRI	11		
8	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	MANAQUIRI	1		

LOTE

LOTE 14 - MUNICÍPIO NHAMUNDÁ/AM: AVENIDA TIRADENTES, Nº 9, SANTO ANTÔNIO.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA					
Item	Exames Clínicos por Função, Tabela Profissiograma	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	NHAMUNDÁ	25		
2	HEMOGRAMA	NHAMUNDÁ	17		
3	GLICOSE/GLICEMIA	NHAMUNDÁ	17		
4	TIPAGEM SANGUINEA	NHAMUNDÁ	3		
5	BETA HCG (mulheres)	NHAMUNDÁ	3		

www.cosama.am.gov.br
[youtube.com/cosama.am](https://www.youtube.com/cosama.am)
[instagram/cosama.am](https://www.instagram.com/cosama.am)
[facebook.com/cosama.am](https://www.facebook.com/cosama.am)

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetramazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

6	URINA	NHAMUNDÁ	17		
7	RX COLUNA LOMBO SACRA	NHAMUNDÁ	10		
8	ELETROCARDIOGRAMA	NHAMUNDÁ	1		
9	ACUIDADE VISUAL	NHAMUNDÁ	1		
10	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	NHAMUNDÁ	2		

LOTE

LOTE 15 – MUNICÍPIO NOVA OLINDA DO NORTE/AM: RUA: INDEPENDÊNCIA, Nº 21, CENTRO.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA					
Item	Exames Clínicos por Função, Tabela Profissiograma	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	NOVA OLINDA DO NORTE	31		
2	HEMOGRAMA	NOVA OLINDA DO NORTE	21		
3	GLICOSE/GLICEMIA	NOVA OLINDA DO NORTE	21		
4	TIPAGEM SANGUINEA	NOVA OLINDA DO NORTE	3		
5	BETA HCG (mulheres)	NOVA OLINDA DO NORTE	3		
6	URINA	NOVA OLINDA DO NORTE	21		
7	RX COLUNA LOMBO SACRA	NOVA OLINDA DO NORTE	13		
8	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	NOVA OLINDA DO NORTE	1		

www.cosama.am.gov.br
[youtube.com/cosama.am](https://www.youtube.com/cosama.am)
[instagram.com/cosama.am](https://www.instagram.com/cosama.am)
[facebook.com/cosama.am](https://www.facebook.com/cosama.am)

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetamazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

LOTE 16 - MUNICÍPIO SÃO PAULO DE OLIVENÇA/AM: RUA MONSENHOR EVANGELISTA, Nº 346, CENTRO.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA					
Item	Exames Clínicos por Função, Tabela Profissiograma	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	30		
2	HEMOGRAMA	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	20		
3	GLICOSE/GLICEMIA	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	20		
4	TIPAGEM SANGUINEA	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	3		
5	BETA HCG (mulheres)	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	3		
6	URINA	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	20		
7	RX COLUNA LOMBO SACRA	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	13		
8	LAUDO CARACTERIZADO-PCD VALIDAÇÃO	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	1		

LOTE 17 - MUNICÍPIO TABATINGA/AM: AVENIDA DA AMIZADE, Nº 1482, CENTRO.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA					
Item	Exames Clínicos por Função, Tabela Profissiograma	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total

www.cosama.am.gov.br
youtube.com/cosama.am
instagram.com/cosama.am
facebook.com/cosama.am

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetamazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	TABATINGA	54		
2	HEMOGRAMA	TABATINGA	36		
3	GLICOSE/GLICEMIA	TABATINGA	36		
4	TIPAGEM SANGUINEA	TABATINGA	5		
5	BETA HCG (mulheres)	TABATINGA	5		
6	URINA	TABATINGA	36		
7	RX COLUNA LOMBO SACRA	TABATINGA	24		
8	ELETROCARDIOGRAMA	TABATINGA	1		
9	ACUIDADE VISUAL	TABATINGA	1		
10	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	TABATINGA	2		

1.3. Os serviços descritos neste Termo de Referência estão dentro da padronização seguida por esta Companhia, conforme Especificações Técnicas existentes no mercado.

1.4. As propostas apresentadas pelos interessados deverão conter, obrigatoriamente, as descrições dos serviços, obedecendo às especificações contidas neste item e demais descrições que permitam sua perfeita identificação.

1.5. Será considerada vencedora a proposta da empresa que apresentar o **menor preço** por LOTE.

1.6. Os serviços aqui solicitados deverão ser executados de acordo com as especificações contidas neste Termo de Referência.

1.7. Os serviços objeto desta contratação serão executados de forma **por demanda mensal**, de acordo com as necessidades da Companhia de Saneamento do Amazonas – COSAMA.

1.8. Para a presente contratação a Contratada deverá apresentar **Atestado de capacidade técnica**, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, onde comprove ter executado, ou estar executando, objeto compatível em quantidade ou similar ao presente objeto, desde que atenda e seja compatível com este Termo de Referência.



1.9. A prestação dos serviços contratados, não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a COSAMA, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize personalidade e subordinação direta.

2. DAS JUSTIFICATIVAS

2.1 Para atendimento da Cláusula Décima Sétima da ACT 2021/2023, a qual prevê a saúde e segurança do trabalho aos empregados lotados na sede e nas Agências do interior do Estado do Amazonas.

2.1.1. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO: A COSAMA comunicará os acidentes de trabalho ao Sindicato, no prazo máximo de 48h (quarenta e oito horas) após tomar conhecimento do mesmo.

“(…)

Parágrafo Terceiro: A COSAMA continuará mantendo a política de segurança e medicina no trabalho, visando à garantia efetiva delas nos locais de trabalho, proporcionando toda a segurança a seu patrimônio e a seus empregados da Capital e do Interior do Estado”.

“(…)

Parágrafo Sétimo: A COSAMA compromete-se a realizar, as suas expensas, exames periódicos, inclusive raio X de coluna, audiometria, sempre por indicação médica e respeitando a legislação em vigor”.

2.1.2. CLÁUSULA VIGÉSIMA QUARTA - DAS ÁREAS PERICULOSAS E OU INSALUBRES: O pagamento dos adicionais de insalubridade e periculosidade, de acordo com a Norma Regulamentadora pertinente ao caso, observado o uso do EPI visando à eliminação ou neutralização do agente insalubre, está condicionado à sua existência e caracterização no Laudo Técnico das Condições Ambientais de Trabalho - LTCAT, efetuado por técnico da empresa, podendo ter a participação de um profissional da área, indicado pelo Sindicato. O Laudo Técnico das Condições Ambientais de Trabalho – LTCAT será renovado na forma da Lei.

Parágrafo Primeiro - A COSAMA manterá o Perfil Profissiográfico Previdenciário - PPP, atualizado para os seus empregados.

Parágrafo Segundo: A COSAMA constituirá comissão de até 03 (três) membros com a finalidade de realização de visitas técnicas às agências com intuito de avaliar as ações de segurança e medicina do trabalho.

Parágrafo Terceiro: A COSAMA manterá o Programa de Gerenciamento de Risco – PGR, Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional - PCMSO e o Laudo Técnico das Condições Ambientais de Trabalho - LTCAT, atualizados conforme legislação vigente. Encaminhará os mesmos ao Sindicato e compartilhará com os agentes atuantes nas agências do Interior do Estado.



Parágrafo Quarto - A COSAMA, compromete-se a proibir o mergulho de apneia nas agências do interior do Estado.

2.2. A execução dos serviços acima descritos atenderá às necessidades do Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional-PCMSO, com o objetivo de promoção e preservação da saúde do conjunto dos seus trabalhadores.

2.3. Conforme Art. 168 CLT – será obrigatório exame médico, por conta do empregador, nas condições estabelecidas neste artigo e nas instruções complementares a serem expedidas pelo Ministério do Trabalho.

2.4. Visa atender as determinações estabelecidas no Decreto 8.373/14, que instituiu o Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas – e Social, na qual deverão ser enviados os dados de segurança e saúde no trabalho (SST).

2.5. A estimativa da quantidade a ser contratada baseou-se no quantitativo atual de colaboradores, isto é 502 colaboradores, porém, poderá ocorrer a inclusão de novos colaboradores, os quais serão incluídos a qualquer tempo, por meio da solicitação pela CONTRATANTE, diretamente a CONTRATADA, ou juntamente com os serviços mensais solicitados.

2.6. O agrupamento dos itens por lotes se deve a viabilidade técnica e econômica, tendo em vista o local de execução dos serviços e o valor dos serviços a serem executados. Esse agrupamento não só reduzirá consideravelmente os riscos de execução como também irá permitir propostas mais consistentes e econômicas por parte dos licitantes, e irá permitir uma melhor seleção de empresas, pois as licitantes deverão atender todas as capacidades e competências estabelecidas no Edital para a efetiva participação no certame, evitando assim que empresas sem a devida qualificação interfiram num processo cujo objetivo é a seleção de uma empresa realmente capaz de atender as necessidades da instituição com eficiência e qualidade.

3. DA CLASSIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS

3.1. Os serviços a serem contratados são categorizados como pertencentes à classe de comuns, conforme definido pelas normativas e regulamentações aplicáveis.

4. DA AVALIAÇÃO DOS CUSTOS E DAS CONDIÇÕES DE REAJUSTE

4.1. O Custo total estimado da presente contratação é de **R\$XXXXX (XXXXXX)**.

4.2. O custo estimado foi apurado a partir de Mapa Comparativo de Preços elaborado pela Gerência de Compras – GECOMP, constante do Processo Administrativo de nº 01.05.043501.003743/2024-83, elaborado com base em orçamentos recebidos de Empresas instaladas no mercado de Manaus, sistema de registro de preços, banco de preços, sítios eletrônicos e banco de dados da COSAMA.



4.3. Os preços são fixos e irrevogáveis no prazo de 12 (doze) meses contados da data da assinatura do Contrato, e na sua ausência, da formalização do pedido a Contratada por meio da Ordem de Execução de Serviço - OES.

4.4. Após 01 (um) ano de contrato, o valor poderá ser reajustado seguindo a tabela do IGP-M, considerando o acumulado dos últimos 12 (doze) meses, a contar da data da proposta vencedora, conforme artigo 81, §7º da Lei nº 13.303/2016, ou por qualquer outro índice a ser acordado entre as partes.

4.5. Caso o índice estabelecido para reajuste venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

4.6. O preço contratado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado.

4.7. Na ocorrência de fato imprevisível poderá a Contratada, a partir de informações devidamente comprovadas e justificadas, solicitar a revisão dos preços, visando restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro, nos termos do que autoriza o artigo 81, inciso VI da Lei nº 13.303 de 2016.

5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. O valor previsto no item 4.1 será pago pela COSAMA de acordo com a realização do mesmo para a Sede e agência do interior, conforme a demanda dos ASOS e exames solicitados.

5.2. Os pagamentos referentes as notas fiscais/fatura com protocolo realizado após o dia 10 (dez) do mês, serão efetuados até o 30º (trigésimo) dia do mês subsequente.

5.3. O pagamento devido pela COSAMA poderá ser liquidado por meio de crédito em conta corrente da Contratada ou outro meio acordado entre as partes.

5.4. A emissão da nota fiscal/fatura será precedida do recebimento definitivo do bem, conforme este Termo de Referência.

5.5. Havendo erro na apresentação da Nota fiscal/fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta



hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a contratante.

5.6. O pagamento está também condicionado a apresentação dos documentos abaixo identificados, sob pena da suspensão imediata do pagamento devido, até a regularização:

- A) Nota fiscal/fatura (devidamente atestada pelo Fiscal do contrato),
- B) Atestado de Regularidade Fiscal;
- C) Certidão Negativa do INSS – CND;
- D) Certificado de Regularidade do FGTS – CRF;
- E) Certidão Conjunta de Tributos Federais e Dívida Ativa da União;
- F) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho através da emissão da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
- G) Certidão negativa de débitos junto às fazendas estadual ou distrital e municipal do domicílio sede da contratada.
- H) Certidão do sindicato da categoria profissional.

5.7. A Contratada deverá submeter a Nota fiscal/fatura a endereço de e-mail: rubia.prata@cosama.am.gov.br e, também, submetido através de PROTOCOLO VIRTUAL, em processo também a ser informado pela COSAMA.

5.8. A COSAMA poderá solicitar o parcelamento do valor das Notas fiscais/faturas, que o valor global ultrapassar a quantia de R\$20.000,00 (vinte mil reais).

5.9. O parcelamento descrito no item anterior, deverá ser negociado pelo Gestor do contrato, devendo ser formalizado nos autos do processo de pagamento, com a juntada obrigatória dos seguintes documentos:

- A) Documento que demonstre o acordo de parcelamento, devendo conter o aceite expresso da Contratada.
- B) Nota fiscal/fatura pertinente a parcela a ser paga conforme acordo de parcelamento firmado.

5.10. A responsabilidade pelo controle do pagamento das parcelas acordadas é do Gestor do contrato, sendo este responsável pela instrução dos processos de pagamento até a sua efetiva quitação.

5.11. Em caso de parcelamento nos termos previstos no item 5.8, não haverá incidência de juros e correções, devendo o valor final ser igual ao do valor inicial da Nota fiscal/fatura antes da negociação de parcelamento.



6.DO PRAZO, LOCAL E DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO

6.1. Os serviços deverão ser prestados em local próprio da CONTRATADA, em horário comercial, para os funcionários da Sede administrativa. Nas Agências da CIA nos municípios: **Alvarães, Atalaia do Norte, Autazes, Benjamin Constant, Carauari, Careiro da Várzea, Codajás, Eirunepé, Itamarati, Juruá, Manaquiri, Nhamundá, Nova Olinda do Norte, São Paulo de Olivença e Tabatinga**, os atendimentos serão realizados pela CONTRATADA de acordo com o encaminhamento emitido pelo RH, no prazo de 24 horas;

6.2. Os atendimentos e exames admissionais, demissionais, periódico, mudança de função/risco, retorno ao trabalho, enquadramento PCD, consulta e complementares, se necessário, devem ser realizados em rede própria da contratada ou rede credenciada de serviços de saúde, que deverá ser oferecida e gerida pela Contratada, e que deverá conter toda a gama de exames indicados nos lotes, quando da necessidade de exames complementares;

6.3. A inclusão de novos colaboradores poderá ser solicitada a qualquer tempo, pela CONTRATANTE, diretamente a contratada, ou juntamente com os serviços mensais solicitados, não, havendo para tanto a necessidade de elaboração de aditivo, desde que haja saldo no valor global do contrato a ser firmado;

6.4. A CONTRATADA deverá executar os serviços, conforme solicitação da CONTRATANTE, por demanda de acordo com a necessidade da COSAMA;

6.5. Os programas de saúde ocupacional devem ser realizados e enviados no endereço eletrônico da COSAMA: rubia.prata@cosama.am.gov.br e/ou gerha@cosama.am.gov.br;

6.6. A CONTRATADA deverá elaborar o PCMSO no prazo de 30 (trinta) dias corridos contados da solicitação feita pela CONTRATANTE. Diante da impossibilidade da entrega será proposto um novo prazo de 30 dias para conclusão e entrega pela CONTRATADA;

6.7. A CONTRATADA deverá implantar e coordenar o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional – PCMSO, na sede da Companhia e nas Agências do interior, incluídas todas as atividades decorrentes do processo.

6.8. O exame médico demissional deverá ser realizado pela CONTRATADA obrigatoriamente no prazo legal, isto é, até 10 dias da comunicação da demissão;

6.9. O exame periódico deverá ser realizado pela CONTRATADA, conforme a legislação;



6.10. A CONTRATADA deverá realizar o exame admissional, conforme a solicitação da contratante, no prazo de 24 horas.

6.11. Os dados clínicos obtidos nos Exames Clínicos Ocupacionais, incluindo a avaliação clínica (formulário de avaliação ou ficha clínica) e os resultados dos exames complementares, quando necessário, quanto à data e resultados dos exames, deverão ser armazenados em um sistema de gestão e controle a serem disponibilizados para a Contratante respeitando os prazos estabelecidos pelo e-Social, com acesso para visualização e impressão pelos profissionais do RH envolvidos com os processos de gestão de pessoas, saúde e segurança ocupacional.

6.12. A relação dos profissionais médicos das clínicas ou médicos conveniados da CONTRATADA deverão estar constantemente atualizada e disponível à CONTRATANTE, constando desta: nome, cpf, formação específica, registro no CRM-AM e registro na sociedade médica de sua especialidade quando houver;

6.13. O Atestado de Saúde Ocupacional (ASO) admissional, demissional, periódico, retorno ao trabalho, mudança de função/risco, enquadramento PCD e consulta deverão ser emitidos em duas vias, devendo as mesmas serem entregues imediatamente ao término da consulta ao colaborador, caso não haja a necessidade de exames complementares;

6.14. O Atestado de Saúde Ocupacional (ASO) referente aos exames médicos ocupacionais deverão ser disponibilizados eletronicamente, acompanhado de relação nominal, com envio eletrônico mensal de exames realizados ao RH para análise e controle do pagamento.

6.15. Elaboração e envio do Relatório Analítico Anual do PCMSO, de acordo com os normativos previstos na NR-7, contendo a descrição completa das atividades desenvolvidas durante o período contratual, como: número de exames clínicos realizados; número e tipos de exames complementares realizados; estatística de resultados anormais dos exames complementares, categorizados por tipo do exame e por unidade operacional, setor ou função; incidência e prevalência de doenças relacionadas ao trabalho, categorizadas por unidade operacional, setor ou função; informações sobre o número, tipo de eventos e doenças informadas nas CAT, emitidas pela CONTRATADA, referente a seus colaboradores.

6.16. Poderá haver reuniões mensais entre CONTRATANTE e CONTRATADA em sua sede administrativa ou virtual para definições e ajustes de procedimentos, caso sejam necessários. por unidade operacional, setor ou função; informações sobre o número, tipo de eventos e doenças informadas nas CAT, emitidas pela CONTRATADA, referente a seus colaboradores.



6.17. Para a realização dos exames médicos ocupacionais a CONTRATADA poderá firmar e gerenciar convênios e parcerias com clínicas, consultórios, laboratórios e médicos visando disponibilizar o acesso a esses serviços em todas as cidades que possuem agências da COSAMA.

7. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

7.1. O prazo de vigência do Contrato será de **12 (doze) meses**, a partir da data da sua assinatura, podendo ser prorrogado por acordo entre as partes, limitado a sua duração a 60 (sessenta) meses, nos termos do que permite o art. 71, da Lei nº 13.303, de 30 de junho de 2016 e o Regulamento de Licitações e Contratos da COSAMA - RILC.

7.2. Toda prorrogação de contratos será precedida da realização de pesquisas de preços de mercado ou de preços contratados por outros órgãos e entidades da Administração Pública, visando a assegurar a manutenção da contratação mais vantajosa em relação à realização de uma nova licitação.

7.3. A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.

7.4. A Contratada renovará e atualizará os programas elaborados de cada lote nos primeiros 12 meses após sua implantação, conforme a legislação contemplando a reavaliação de todas as atividades e ambiente de trabalho.

8. DOS CRITÉRIOS PARA ACEITAÇÃO/RECEBIMENTO DO OBJETO

8.1. Os serviços serão recebidos:

A) **Provisoriamente**, a partir da entrega dos serviços, para efeito de verificação da conformidade com as Especificações constantes da Proposta e Edital.

B) **Definitivamente**, após a verificação da conformidade com as especificações constantes da Proposta e Edital, e sua consequente aceitação, que se dará até 20 (vinte) dias úteis do recebimento provisório.

8.2. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no esgotamento do prazo.

8.3. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.



8.4. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência, no Edital e na proposta da Contratada, devendo ser substituído no prazo de 15 (quinze) dias corridos, a contar da notificação da Contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8.5. Em decorrência da complexidade do objeto licitado, poderá ser solicitada visita técnica para conhecimento das instalações da Contratada a fim de que seja demonstrada a possibilidade de execução do serviço objeto deste Termo de Referência.

8.8. A visita técnica será realizada após validação da habilitação da empresa a ser Contratada.

8.9. A visita técnica será realizada por colaborador indicado pela COSAMA e será agendada pelo Pregoeiro via e-mail.

8.10. Realizada visita técnica, será emitido Relatório conclusivo quanto a capacidade da empresa a ser Contratada para execução do objeto deste Termo de Referência.

9. DA GARANTIA

9.1. O serviço será efetuado de acordo com a necessidade de atender os prazos da legislação vigente das Leis Trabalhista.

10. DAS OBRIGAÇÕES

A **Contratada** obriga-se a:

10.1. Executar os serviços conforme o contratado.

10.2. Responsabilizar-se-á por despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do Contrato.

10.3. Elaborar, implantar e coordenar os Programas de controle médico de saúde ocupacional – PCMSO da sede e das agências do interior da CONTRATANTE junto ao e-social.

10.4. O prazo para elaboração do PCMSO será de 30 (trinta) dias corridos contados da solicitação feita pela CONTRATANTE.



- 10.5** Primar pela qualidade do serviço prestado.
- 10.6.** Executar os serviços de acordo com legislação vigente, incluindo as que tratam da guarda e segurança dos dados e informações.
- 10.7.** Realizar os ASOS conforme às necessidades e demanda da Cosama e atender dentro dos prazos estipulados pela CONTRATANTE.
- 10.8.** Implantar e manter junto ao e-social os eventos do SST.
- 10.9.** Responsabilizará pela realização dos exames médicos previstos na NR-7 do Ministério do Trabalho e Previdência.
- 10.10.** Fornecer orientação para a realização dos exames complementares, quando for o caso.
- 10.11.** O Médico deverá possuir o título de especialista em Medicina do Trabalho, emitido pela AMB/ANAMT ou comprovação de residência médica nesta área em instituição reconhecida pelo Conselho Regional de Medicina. Caso o Médico seja de outro estado, o mesmo deverá ter visto do CRM – Conselho Regional de Medicina do Estado do Amazonas.
- 10.12.** Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos técnicos dos serviços a serem executados, em conformidade com as normas e determinações em vigor.
- 10.13.** Selecionar os empregados com funções profissionais legalmente registradas em suas carteiras de trabalho e em conselhos regionais de exercício profissional.
- 10.14.** Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação.
- 10.15.** Cumprir, além dos postulados legais vigentes em âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança na execução dos serviços na CONTRATANTE.
- 10.16** Monitorar a saúde laboral através dos seguintes exames médicos:





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

10.16.1. admissional;

10.16.2. periódico;

10.16.3. de retorno ao trabalho;

10.16.4. de mudança de função e/ou risco;

10.16.5. demissional;

10.16.6. enquadramento PCD.

10.16.7. Os exames acima tratados compreendem a avaliação clínica, abrangendo anamnese ocupacional e exame físico e mental.

10.17. Realizar o exame médico periódico, o qual compreenderá:

10.17.1. História clínica ocupacional.

10.17.2. Exame físico geral.

10.17.3. Exames complementares, quando houver necessidade.

10.17.4. Os exames médicos periódicos obedecerão aos intervalos mínimos de tempo conforme determina a legislação do trabalho.

10.18. Realizar exame de retorno ao trabalho:

10.18.1. Fica estabelecido como exame de retorno ao trabalho aqueles realizados no primeiro dia útil da volta ao trabalho de colaboradores ausentes por período igual ou superior a 30 (trinta) dias ou a critério do médico coordenador, por motivo de doença, acidente, de natureza ocupacional ou não;

10.18.2. Para a realização do exame de retorno ao trabalho será considerada principalmente a avaliação clínica, voltada para a patologia que motivou o afastamento;

10.18.3. Caso o médico encarregado constate que o colaborador não apresente condições de retornar ao trabalho, este será, imediatamente, reencaminhado ao INSS para reabertura do benefício.

10.19. Realizar o exame de mudança de função e/ou risco:



10.19.1. Mudança de função é toda e qualquer alteração de atividade, posto de trabalho ou de setor, que implique na exposição do colaborador a risco diferente daquele a que estava exposto antes da mudança;

10.19.2. O exame de mudança de função será obrigatoriamente realizado antes da data de mudança;

10.19.3. Para que seja concretizada a mudança de função, o colaborador deverá ser submetido aos exames complementares compatíveis com o novo risco ao qual estará exposto na nova função. Caso não haja alteração no risco, será submetido apenas ao exame clínico.

10.20. Realizar exame médico demissional:

10.20.1. O exame médico demissional deve ser realizado obrigatoriamente no prazo legal;

10.20.2. O exame médico demissional deverá compreender:

10.20.2.1. Histórico clínico e ocupacional.

10.20.2.2. Exame físico geral.

10.20.2.3. Exames complementares, caso sejam necessários e obrigatórios.

10.21. Durante o exame médico demissional o colaborador for considerado inapto para a função que vem exercendo, o médico encarregado da CONTRATADA deverá comunicar à CONTRATANTE, para adoção das providências que se fizerem necessárias.

10.22 Realizar a emissão de Comunicação de Acidente do Trabalho (CAT), se a condição de inapto for relacionada à doença ocupacional ou a acidente de trabalho.

10.23 Emitir o relatório analítico e descritivo de acordo com o preconizado na NR7;

10.24 Fornecer orientação para a realização dos exames e consultas complementares para elucidação dos problemas de saúde ocupacional do colaborador;

10.25 Realizar os exames clínicos e complementares, quando for o caso;

10.26 Emitir parecer técnico pelo médico do trabalho, nos casos de acidente de trabalho e de problemas de saúde ocupacional;



10.27 Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta do Contrato;

10.28 Manter seu nível de serviço em acordo com a Lei Geral de Proteção de Dados;

10.29 Comunicar à COSAMA, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

10.30 Disponibilizar portal para o acompanhamento dos cadastramentos e envio dos eventos S-2220 e S2210 de Segurança e Saúde no Trabalho (SST) ao e-Social, de acordo com os requisitos definidos no Manual de Orientação do e-Social, que deverão ser realizados com segregação de Agência, Cargo e Setores de lotação da CONTRATADA.

10.31. A CONTRATADA deverá disponibilizar um sistema (software SST e-Social) de acompanhamento e gestão dos serviços de Saúde e Segurança no Trabalho, para gestão e acompanhamento, com a devida prestação de suporte e treinamento de uso das funcionalidades do mesmo, disponibilizando-o após a assinatura do contrato, de forma tal a ser utilizado já nos treinamentos dos servidores da CONTRATANTE.

10.32 Após implantado o sistema com vistas ao adequado gerenciamento das informações, e para geração de documentos de operacionalização e cumprimento das obrigações legais pertinentes à Saúde e Segurança no Trabalho, assegurada a devida e obrigatória confidencialidade por parte da empresa CONTRATADA.

10.33 O treinamento deverá abordar todas as funcionalidades do sistema de gestão de forma a capacitar todos os envolvidos pela CONTRATANTE.

10.34 O treinamento deve ser claramente segregado entre parte teórica e prática de gestão e uso de modo presencial, e funcionalidades do sistema de gestão.

10.35 Gestão de geração e entrega das informações de SST ao e-SOCIAL.

10.36 Ambiente Operacional: Software de Operação 100% WEB.



10.37 Deverá ser prestado suporte permanente para questões operacionais do sistema de gestão ofertado (software SST e-Social), enquanto da duração do contrato, quanto às questões conceituais sobre a gestão dos fatores impactantes na gestão da execução do periódico.

A **COSAMA** obriga-se a:

- a) Proporcionar todas as condições para que a Contratada possa entregar os serviços de acordo com as determinações do Contrato, do Edital e seus Anexos, especialmente do Termo de Referência;
- b) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
- c) Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por fiscal especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;
- d) Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais falhas dos serviços, fixando prazo para a sua correção;
- e) Não permitir que os empregados da Contratada realizem horas extras, exceto em caso de comprovada necessidade de serviço, formalmente justificada pela autoridade competente para o qual o trabalho seja prestado e desde que observado o limite da legislação trabalhista;
- f) Pagar à Contratada o valor resultante da aquisição, na forma do contrato;
- G) Zelar para que durante toda a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela Contratada, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

11. DA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO

11.1. A COSAMA acompanhará e fiscalizará a conformidade dos serviços contratados e da alocação dos recursos necessários, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do objeto deste Termo de Referência.

11.2. A Gestão e Fiscalização da presente contratação se dará por meio dos seguintes funcionários:

- **Gestor:** Rúbia Teixeira Prata, CPF nº XXXXXXXXXX, Mat.5359, e-mail: rubia.prata@cosama.am.gov.br.
- **Fiscal:** Lilian Caresto Dantas, CPF nº XXXXXXXXXX, Mat 5650, e-mail: cosamarh1@gmail.com

11.3. A verificação da adequação da prestação do serviço deverá ser realizada com base nos critérios previstos no Termo de Referência, em especial aqueles relativos aos índices de produtividade.



11.4. A fiscalização da contratação abrange as seguintes rotinas:

- a) Acompanhar a entrega do objeto contratado;
- b) Anotar as ocorrências durante o período de prestação de serviços e cumprimento de obrigações;
- c) Solicitar a correção de inconformidades dos serviços prestados;
- d) Informar e requerer providenciar cabíveis quando detectadas irregularidades, de acordo com o grau de repercussão do contrato;
- e) Orientar, estabelecer diretrizes, dar e receber informações sobre a execução do contrato;
- f) Medir e confirmar as medições dos serviços efetivamente realizados, dos cronogramas de obras e dos fornecimentos atendidos;
- g) Atestar e emitir atestado de execução parcial ou total e liberar a fatura para pagamento;
- h) Sugerir a paralisação da execução do contrato caso ela esteja em desacordo com o pactuado;
- i) Efetuar glosas de medição por serviços, obras ou produtos mal executados ou não executados;
- j) Notificar a Contratada, sempre por escrito, acerca das irregularidades na execução do contrato.
- k) Permitir o livre acesso dos empregados da contratada às dependências do contratante para tratar de assuntos somente pertinentes as entregas;
- l) Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços prestados em desacordo com o contrato.
- m) Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos à execução do serviço, em especial, aplicação de sanções e alterações dele;
- n) Aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias.

12. DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES

12.1. Qualquer pessoa, física ou jurídica, que praticar atos em desacordo com este Termo de Referência, com a Lei 13.303/2016 ou com as demais normas aplicáveis, no âmbito dos procedimentos licitatórios e contratos da COSAMA, sujeita-se às sanções aqui previstas, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal.

12.2. Pelo cometimento de quaisquer infrações, garantida a prévia defesa, a COSAMA poderá aplicar, cumulativamente, as seguintes sanções:

I – Advertência;

II – Multas, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato;



III – Suspensão do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a COSAMA, por até 02 (dois) anos.

12.3. Independente da sanção aplicada, a inexecução total ou parcial do contrato poderá ensejar, ainda, a rescisão contratual, bem como a incidência das consequências legais cabíveis, inclusive indenização por perdas e danos eventualmente causados à COSAMA.

12.4. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa.

12.5. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

13. DAS MEDIDAS ACAUTELADORAS

13.1. Consoante o Artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como a forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

Manaus/AM, 12 de fevereiro de 2025.

SOLICITANTE	APROVADOR
RUBIA TEIXEIRA PRATA GERÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS – GERHA	CECELIENE RAIMUNDA PEDROSA DIRETORA ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO - DAF





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

2.1 - Prazo: (por extenso) [Indicar e/ou adequar prazo de entrega ou de execução, conforme necessidade] contados da formalização do pedido feito pela **COSAMA**.

2.2 - A entrega deve ocorrer no horário comercial, compreendido das 08h às 17h (na sede Capital) ou 08h às 14h (Agências do interior) nos quantitativos e locais indicados acima.

2.3 - A presente ORDEM DE FORNECIMENTO/ORDEM DE SERVIÇO terá a vigência de () dias, a contar de / / .

3. DO RECEBIMENTO DO OBJETO

3.1 - Os itens serão recebidos:

a) Provisoriamente, no ato do seu recebimento, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com as especificações constantes da proposta Comercial e do Termo de Referência;

b) Definitivamente, após efetuada a verificação referida na alínea anterior, com consequente aceitação.

3.2 - O material será inteiramente recusado caso tenha sido entregue com as especificações técnicas diferentes das contadas na proposta da **CONTRATADA**;

3.3 - A **CONTRATANTE** terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da apresentação do documento fiscal para aprová-lo ou rejeitá-lo. O documento fiscal não aprovado será devolvido pela **CONTRATADA** para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se os prazos estabelecidos para pagamento a partir da data de sua reapresentação.

4. DOS PREÇOS E DA FORMA DE PAGAMENTO

4.1 - Pela perfeita execução do objeto e obedecidas as demais condições estipuladas nesta OFOR/OS e no (a) **Edital [Quando cabível]** e Termo de Referência, a **COSAMA** pagará à Contratada os preços acima indicados.

4.2 - O faturamento será efetuado de acordo com as quantidades solicitadas pela **CONTRATANTE** e o pagamento será depositado na conta bancária do fornecedor até o 30º (trigésimo) dia do mesmo mês da entrada da Nota Fiscal, no protocolo da **COSAMA** situado na Rua General Miranda Reis, nº 05, Conjunto Celetramazon, bairro Adrianópolis, CEP: 69.057-320 – Manaus/AM, devidamente atestada, sem emendas ou rasuras e demais documentos, sendo dia 10 (dez) de cada mês a data limite.

4.3 - Esta Ordem de Fornecimento ou Serviço está vinculada às cláusulas e condições do(a) **Edital [Quando cabível]**, bem como à proposta da Contratada apresentada no correspondente processo administrativo.

4.4 - A **CONTRATANTE** poderá sustar o pagamento de qualquer fatura, no todo ou em parte, no caso de:

a) fornecimento em desacordo com o avençado;

b) existência de débito de qualquer natureza com a **CONTRATANTE**;

c) verificação de pendência de fornecimento de outro objeto junto ao **CONTRATANTE**.

5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

www.cosama.am.gov.br
[youtube.com/cosama.am](https://www.youtube.com/cosama.am)
[instagram/cosama.am](https://www.instagram.com/cosama.am)
[facebook.com/cosama.am](https://www.facebook.com/cosama.am)

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetramazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<https://edoc.amazonas.am.gov.br/43C9.602C.57D1.F681/5FF7A445>
Código verificador: **43C9.602C.57D1.F681** CRC: **5FF7A445**



AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

5.1 - Além das condições estabelecidas neste instrumento, a **CONTRATADA** é obrigada a:

5.1.1 - Cumprir fielmente os prazos estabelecidos nesta Ordem, prestando supervisão do equipamento fornecido, quando solicitado pela **COSAMA**.

5.1.2 - Fornecer o material de acordo com sua Proposta Comercial e Termo de Referência, ambos parte integrante do processo de aquisição, cabendo a **COSAMA** reclamação formal em caso de divergência.

5.1.3 - Executar o fornecimento previsto dentro das especificações da Associação Brasileira de Normas Técnicas, satisfazendo a estes requisitos tanto no todo como nas partes.

5.1.4 - Assumir direta e integralmente a responsabilidade e custo pelo fornecimento e entrega do material (CIF) no endereço a ser estipulado pela **CONTRATANTE**, inclusive a responsabilidade de internação das notas na SEFAZ/AM e desembaraço na SUFRAMA, bem como, o pagamento das taxas de expedientes correspondentes.

5.1.5 - Providenciar junto aos órgãos competentes sem ônus para a **CONTRATANTE**, todos os registros, licenças, autorizações que forem devidos em relação ao equipamento adquirido.

5.1.6 - Substituir as suas expensas e responsabilidade, os materiais que não atendam as especificações técnicas licitadas, podendo a **COSAMA**, rejeitá-los, integralmente ou em parte, obrigando-se a **CONTRATADA** a providenciar a substituição do equipamento não aceito no prazo acordado pelas partes.

5.1.7 - A **CONTRATADA** deverá garantir o conserto e/ou substituição, sob suas expensas, de todo material em que se constatarem defeitos de fabricação, dentro do prazo máximo de até 03 (três) dias, a contar da notificação da Companhia de Saneamento do Amazonas à empresa sobre a recusa dos mesmos. Esgotado esse prazo, a empresa será considerada em atraso e sujeita às penalidades cabíveis.

5.1.8 - Transportar o equipamento dentro das normas de segurança estabelecidas pelo órgão competente, atentando para o transporte, descarga, seguros, imposto sobre operações relativas à circulação de mercadorias e sobre prestação de serviços de transporte interestadual e intermunicipal e de comunicação – ICMS, imposto sobre produtos industrializados, e quaisquer outros tributos de natureza fiscal e parafiscal, nacional ou internacional sendo o fornecimento entendido como armazenado no local designado pela **COSAMA**, livre de quaisquer ônus adicionais.

5.1.9 - Transportar os materiais protegidos contra roubos, avarias ou quaisquer outros danos que porventura possam trazer prejuízos à **COSAMA**, efetuando a entrega em perfeitas condições, no prazo no local indicado neste contrato, acompanhado da nota fiscal, indicando a marca, modelo, tipo e prazo de garantia.

5.1.10 - A **CONTRATADA** será responsabilizada pelos danos causados à **COSAMA** ou a terceiros, a título de dolo ou culpa, quando decorrentes da execução desta ORDEM, não se eximindo dessa responsabilidade pela fiscalização da **COSAMA**.

6. DA RESCISÃO

www.cosama.am.gov.br
[youtube.com/cosama.am](https://www.youtube.com/cosama.am)
[instagram/cosama.am](https://www.instagram.com/cosama.am)
[facebook.com/cosama.am](https://www.facebook.com/cosama.am)

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetamazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<https://edoc.amazonas.am.gov.br/43C9.602C.57D1.F681/5FF7A445>
Código verificador: **43C9.602C.57D1.F681** CRC: **5FF7A445**



AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

6.1. Independentemente de notificações ou interpelações judiciais ou extrajudiciais, constituem motivos para rescisão imediata do presente documento contratual o não cumprimento ou o cumprimento irregular das obrigações assumidas.

7. DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

7.1. A presente Autorização de Fornecimento/Execução de Serviço será regulado por suas cláusulas e pelos preceitos de direito público, em especial, das disposições da Lei nº 13.303 de 30 de junho de 2016 e Regulamento Interno de Licitações e Contratos da COSAMA, todos com suas alterações, e os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

8. DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

8.1. A CONTRATADA declara, no ato de celebração da presente Ordem de Fornecimento/Ordem de Execução de Serviço, estar plenamente habilitada à assunção dos encargos contratuais, mantendo todas as condições de qualificação, habilitação e idoneidade necessárias ao perfeito cumprimento do seu objeto, preservando atualizados os seus dados cadastrais juntos aos registros competentes.

9. DO FORO

9.1 - O foro para dirimir questões relativas ao presente Instrumento será a Justiça Estadual do Amazonas, com exclusão de qualquer outro.

10. DATA E ASSINATURA

10.1 - Por estarem assim ajustados, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, com a presença das testemunhas abaixo identificadas, para que produza os efeitos legais.

Manaus, _____ de _____ de 2025.

Gerência XXXXXX

Diretor Administrativo e Financeiro

Diretor de Operações

Diretor Presidente

De acordo da CONTRATADA

Local e data: _____, _____ de _____ de _____.

.....
Carimbo/data/assinatura

www.cosama.am.gov.br
youtube.com/cosama.am
instagram.com/cosama.am
facebook.com/cosama.am

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetamazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2025 – CPL/COSAMA

Processo nº 01.05.043501.003743/2024-83 – COSAMA

ANEXO XI – Minuta de Termo de Contrato

CONTRATO Nº. 0XX/XXXX – GECC/COSAMA

CONTRATO QUE ENTRE SÍ FAZEM A COMPANHIA DE SANEAMENTO DO AMAZONAS - COSAMA E A EMPRESA XXXXX, NA FORMA ABAIXO:

A **COMPANHIA DE SANEAMENTO DO AMAZONAS - COSAMA**, sociedade de economia mista, criada pela Lei Estadual nº 892, de 13/11/69, com sede nesta cidade de Manaus, Rua General Miranda Reis, nº 05, Conj. Celestramazon - Bairro Adrianópolis, CNPJ de nº 04.406.195/0001-25, representada na forma de seu Estatuto Social pelos seus Diretores Presidente e Administrativo/Financeiro, em exercício, respectivamente Sr. **DENISON LOPES GAMA**, brasileiro, solteiro, tecnólogo em logística, portador do RG nº 11180897 SESEP/AM, inscrito no CPF sob o nº 441.519.002-25 e Sra. **CECELIENE RAIMUNDA PEDROSA**, brasileira, divorciada, economista, portadora do RG nº 6830048 - SSP/AM e do CPF sob o nº 317.665.362-04, doravante denominada **CONTRATANTE** e de outro lado, a EMPRESA **XXXXXXXXX**, com sede na cidade de **XXXX**, Bairro **XXXXX**, CEP **XXXXX-XXX** inscrita no CNPJ/MF sob o nº **XX.XXX.XXX.XXXX-XX** com registro de constituição perante a Junta Comercial do Estado do **XXXX** sob o nº **XXXXXXXXX**, representada neste ato por seu sócio administrador **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**, nacionalidade, estado civil, profissão, portador da Carteira de Identidade nº xxxxxxxx SSP/xx, inscrito no CPF sob o nº xxx.xxx.xxx-xx, residente e domiciliado na nesta cidade à Rua xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, CEP xxxxx-xxx, Estado-UF, doravante denominada **CONTRATADA** que abaixo assinam, tem entre si justo e acordado o presente **CONTRATO**, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. Constitui o objeto do presente termo de contrato “**Contratação de empresa especializada na prestação de serviços, por demanda, de Medicina do Trabalho, a fim de ELABORAR, IMPLANTAR**

www.cosama.am.gov.br
youtube.com/cosama.am
instagram.com/cosama.am
facebook.com/cosama.am

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celestramazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320





E COORDENAR o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), bem como realizar os exames ocupacionais de admissionais, periódicos, de retorno ao trabalho, demissionais e mudança de risco ocupacional (ASO), CONSULTAS, EXAMES, EMISSÃO DE PARECER, tanto para a Sede administrativa quanto para as Agências do interior do Estado”.

1.2. O presente contrato é regido pelas disposições contidas na Lei nº 13.303/2016 e demais dispositivos em vigor.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO

2.1. O valor global estimado deste contrato é de **R\$ xx.xxx,xx (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)**, conforme proposta da CONTRATADA, e descrição na tabela abaixo:

LOTE 01 – Sede e Agências da Cia nos municípios do Amazonas.

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	LOCALIDADE	QTD	VL UN	VL TT
1	PCMSO	ALVARÃES	01		
2	PCMSO	ATALAIA DO NORTE	01		
3	PCMSO	AUTAZES	01		
4	PCMSO	BENJAMIM CONSTANT	01		
5	PCMSO	CARAUARI	01		
6	PCMSO	CAREIRO DA VÁRZEA	01		
7	PCMSO	CODAJÁS	01		
8	PCMSO	EIRUNEPÉ	01		
9	PCMSO	ITAMARATI	01		
10	PCMSO	JURUÁ	01		
11	PCMSO	MANAQUIRI	01		
12	PCMSO	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	01		





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

13	PCMSO	TABATINGA	01		
14	PCMSO	NHAMUNDÁ	01		
15	PCMSO	NOVA OLINDA DO NORTE	01		
16	PCMSO	MANAUS	01		
VALOR TOTAL R\$ XXX (escrever por extenso)					

2.1.1 Os PCMSO's conforme a NR-07 a CONTRATADA deverá realizar o planejamento, elaboração e desenvolvimento, contendo completa descrição das ações preventivas, em observância às prescrições normativas discriminadas na NR-7 com a previsão das ações de saúde a serem executadas nos períodos adequados;

2.1.2 Para atender aos empregados da COSAMA, tendo os serviços divididos em lotes com os quantitativos por agências e os exames deverão ser realizados presencialmente de forma contínua e ininterrupta, com clínicas/laboratórios próprios ou conveniados pela CONTRATADA nos municípios abaixo, nas quantidades estimadas descritas conforme lotes abaixo:

LOTE 02 – SEDE MANAUS/AM: RUA GENERAL MIRANDA REIS, Nº 05, ADRIANÓPOLIS.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA						
Item	Exames Clínicos por Função, Profissiograma	Tabela	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO		MANAUS	300		
2	GLICOSE/GLICEMIA		MANAUS	200		
3	URINA (EAS)		MANAUS	200		
4	HBSAG		MANAUS	1		
5	HCV		MANAUS	1		
6	AUDIOMETRIA		MANAUS	10		
7	ACUIDADE VISUAL		MANAUS	10		
8	ELETROCARDIOGRAMA (ECG)		MANAUS	15		





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

9	ELETOENCEFALOGRAMA (ECC)	MANAUS	15		
10	ESPIROMETRIA	MANAUS	10		
11	RX DE TORÁX PA	MANAUS	15		
12	AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA	MANAUS	10		
13	TIPAGEM SANGUINEA	MANAUS	100		
14	BETA HCG QUANTITATIVO	MANAUS	15		
15	HEMOGRAMA	MANAUS	200		
16	ACIDO HIPÚRICO (URINA)	MANAUS	5		
17	ACIDO METIL HIPÚRICO (URINA)	MANAUS	1		
18	VDRL	MANAUS	1		
19	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	MANAUS	15		

LOT

LOTE 03 - MUNICÍPIO ALVARÃES/AM: RUA TEFÉ, S/N, CENTRO.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA					
Item	Exames Clínicos por Função, Tabela Profissiograma	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	ALVARÃES	22		
2	HEMOGRAMA	ALVARÃES	15		
3	GLICOSE/GLICEMIA	ALVARÃES	15		
4	TIPAGEM SANGUINEA	ALVARÃES	5		
5	BETA HCG (mulheres)	ALVARÃES	5		
6	RX COLUNA LOMBO SACRA	ALVARÃES	9		
7	URINA (EAS)	ALVARÃES	15		

www.cosama.am.gov.br
[youtube.com/cosama.am](https://www.youtube.com/cosama.am)
[instagram/cosama.am](https://www.instagram.com/cosama.am)
[facebook.com/cosama.am](https://www.facebook.com/cosama.am)

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetramazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

8	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	ALVARÃES	1		
---	--	----------	---	--	--

LOTE 04 - MUNICÍPIO ATALAIA DO NORTE/AM: RUA DO QUIXITO, S/N, CENTRO.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA					
Item	Exames Clínicos por Função, Profissiograma	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	ATALAIA DO NORTE	30		
2	HEMOGRAMA	ATALAIA DO NORTE	20		
3	GLICOSE/GLICEMIA	ATALAIA DO NORTE	20		
4	TIPAGEM SANGUINEA	ATALAIA DO NORTE	5		
5	BETA HCG (mulheres)	ATALAIA DO NORTE	5		
6	URINA	ATALAIA DO NORTE	20		
7	RX COLUNA LOMBO SACRA	ATALAIA DO NORTE	15		
8	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	ATALAIA DO NORTE	1		

LOTE 05 - MUNICÍPIO AUTAZES/AM: AV. AUTAZES, Nº 1265, CENTRO.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA					
Item	Exames Clínicos por Função, Profissiograma	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	AUTAZES	51		

www.cosama.am.gov.br
[youtube.com/cosama.am](https://www.youtube.com/cosama.am)
[instagram/cosama.am](https://www.instagram.com/cosama.am)
[facebook.com/cosama.am](https://www.facebook.com/cosama.am)

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetramazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<https://edoc.amazonas.am.gov.br/43C9.602C.57D1.F681/5FF7A445>
Código verificador: **43C9.602C.57D1.F681** CRC: **5FF7A445**



AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

2	HEMOGRAMA	AUTAZES	34		
3	GLICOSE/GLICEMIA	AUTAZES	34		
4	TIPAGEM SANGUINEA	AUTAZES	5		
5	BETA HCG (mulheres)	AUTAZES	5		
6	URINA	AUTAZES	34		
7	RX COLUNA LOMBO SACRA	AUTAZES	24		
8	ELETROCARDIOGRAMA	AUTAZES	1		
9	ACUIDADE VISUAL	AUTAZES	1		
10	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	AUTAZES	1		

LOTE 06 - BENJAMIN CONSTANT/AM: RUA LEOPOLDO PERES, Nº 35 BENJAMIN CONSTANT.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA

Item	Exames Clínicos por Função, Profissiograma	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	BENJAMIN CONSTANT	48		
2	HEMOGRAMA	BENJAMIN CONSTANT	32		
3	GLICOSE/GLICEMIA	BENJAMIN CONSTANT	32		
4	TIPAGEM SANGUINEA	BENJAMIN CONSTANT	5		
5	BETA HCG (mulheres)	BENJAMIN CONSTANT	5		
6	URINA	BENJAMIN CONSTANT	32		

www.cosama.am.gov.br
[youtube.com/cosama.am](https://www.youtube.com/cosama.am)
[instagram.com/cosama.am](https://www.instagram.com/cosama.am)
[facebook.com/cosama.am](https://www.facebook.com/cosama.am)

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetramazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

7	RX COLUNA LOMBO SACRA	BENJAMIN CONSTANT	22		
8	ELETROCARDIOGRAMA	BENJAMIN CONSTANT	1		
9	ACUIDADE VISUAL	BENJAMIN CONSTANT	1		
10	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	BENJAMIN CONSTANT	2		

LOTE 07 – MUNICÍPIO CARAUARI/AM: RUA ANDRE COSTA PEREIRA, Nº 73, CENTRO.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA					
Item	Exames Clínicos por Função, Profissiograma	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	CARAUARI	40		
2	HEMOGRAMA	CARAUARI	27		
3	GLICOSE/GLICEMIA	CARAUARI	27		
4	TIPAGEM SANGUINEA	CARAUARI	5		
5	BETA HCG (mulheres)	CARAUARI	5		
6	URINA	CARAUARI	27		
7	RX COLUNA LOMBO SACRA	CARAUARI	17		
8	ELETROCARDIOGRAMA	CARAUARI	1		
9	ACUIDADE VISUAL	CARAUARI	1		
10	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	CARAUARI	1		

LOTE 08 - MUNICÍPIO CAREIRO DA VÁRZEA/AM: ALAMEDA 1º DE MAIO, Nº 18, CENTRO.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA					
---------------------------------	--	--	--	--	--

www.cosama.am.gov.br
youtube.com/cosama.am
instagram.com/cosama.am
facebook.com/cosama.am

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetramazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<https://edoc.amazonas.am.gov.br/43C9.602C.57D1.F681/5FF7A445>
Código verificador: **43C9.602C.57D1.F681** CRC: **5FF7A445**



AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

Item	Exames Clínicos por Função, Profissiograma e Tabela	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	CAREIRO VÁRZEA	21		
2	HEMOGRAMA	CAREIRO VÁRZEA	14		
3	GLICOSE/GLICEMIA	CAREIRO VÁRZEA	14		
4	TIPAGEM SANGUINEA	CAREIRO VÁRZEA	5		
5	BETA HCG (mulheres)	CAREIRO VÁRZEA	3		
6	URINA	CAREIRO VÁRZEA	14		
7	RX COLUNA LOMBO SACRA	CAREIRO VÁRZEA	8		
8	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	CAREIRO VÁRZEA	1		

LOTE

LOTE 09 - MUNICÍPIO CODAJÁS/AM: RUA LUIZ PINHEIRO, S/N, CENTRO.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA					
Item	Exames Clínicos por Função, Profissiograma e Tabela	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	CODAJÁS	27		
2	HEMOGRAMA	CODAJÁS	18		
3	GLICOSE/GLICEMIA	CODAJÁS	18		
4	TIPAGEM SANGUINEA	CODAJÁS	5		
5	BETA HCG (mulheres)	CODAJÁS	3		
6	URINA	CODAJÁS	18		

www.cosama.am.gov.br
[youtube.com/cosama.am](https://www.youtube.com/cosama.am)
[instagram.com/cosama.am](https://www.instagram.com/cosama.am)
[facebook.com/cosama.am](https://www.facebook.com/cosama.am)

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetramazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<https://edoc.amazonas.am.gov.br/43C9.602C.57D1.F681/5FF7A445>
Código verificador: **43C9.602C.57D1.F681** CRC: **5FF7A445**



AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

7	RX COLUNA LOMBO SACRA	CODAJÁS	12		
8	ELETROCARDIOGRAMA	CODAJÁS	1		
9	ACUIDADE VISUAL	CODAJÁS	1		
10	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	CODAJÁS	1		

LOTE 10 - MUNICÍPIO EIRUNEPÉ/AM: RUA QUINTINO BOCAIUVA, Nº 1857, CENTRO.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA					
Item	Exames Clínicos por Função, Tabela Profissiograma	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	EIRUNEPÉ	36		
2	HEMOGRAMA	EIRUNEPÉ	24		
3	GLICOSE/GLICEMIA	EIRUNEPÉ	24		
4	TIPAGEM SANGUINEA	EIRUNEPÉ	5		
5	BETA HCG (mulheres)	EIRUNEPÉ	6		
6	URINA	EIRUNEPÉ	24		
7	RX COLUNA LOMBO SACRA	EIRUNEPÉ	16		
8	ELETROCARDIOGRAMA	EIRUNEPÉ	1		
9	ACUIDADE VISUAL	EIRUNEPÉ	1		
10	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	EIRUNEPÉ	2		

LOTE 11 - MUNICÍPIO ITAMARATI/AM: RUA SEBASTIÃO NOGUEIRA, S/N, CENTRO.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA					
---------------------------------	--	--	--	--	--

www.cosama.am.gov.br
[youtube.com/cosama.am](https://www.youtube.com/cosama.am)
[instagram.com/cosama.am](https://www.instagram.com/cosama.am)
[facebook.com/cosama.am](https://www.facebook.com/cosama.am)

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetramazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<https://edoc.amazonas.am.gov.br/43C9.602C.57D1.F681/5FF7A445>
Código verificador: **43C9.602C.57D1.F681** CRC: **5FF7A445**



AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

Item	Exames Clínicos por Função, Tabela Profissiograma	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	ITAMARATI	16		
2	HEMOGRAMA	ITAMARATI	11		
3	GLICOSE/GLICEMIA	ITAMARATI	11		
4	TIPAGEM SANGUINEA	ITAMARATI	3		
5	BETA HCG (mulheres)	ITAMARATI	3		
6	URINA	ITAMARATI	11		
7	RX COLUNA LOMBO SACRA	ITAMARATI	5		
8	LAUDO CARACTERIZADO - PCD VALIDAÇÃO	ITAMARATI	1		

LOT

LOTE 12 - MUNICÍPIO JURUÁ/AM: RUA SÃO FRANCISCO, Nº 14, JURUÁ.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA					
Item	Exames Clínicos por Função, Tabela Profissiograma	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	JURUÁ	22		
2	HEMOGRAMA	JURUÁ	15		
3	GLICOSE/GLICEMIA	JURUÁ	15		
4	TIPAGEM SANGUINEA	JURUÁ	3		
5	BETA HCG (mulheres)	JURUÁ	3		
6	URINA	JURUÁ	15		
7	RX COLUNA LOMBO SACRA	JURUÁ	9		
8	LAUDO CARACTERIZADO-PCD VALIDAÇÃO	JURUÁ	1		

www.cosama.am.gov.br
youtube.com/cosama.am
instagram.com/cosama.am
facebook.com/cosama.am

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetamazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

LOTE 13 - MUNICÍPIO MANAQUIRI/AM: RUA SILVINO RAIMUNDO, S/N, CENTRO.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA					
Item	Exames Clínicos por Função, Tabela Profissiograma	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	MANAQUIRI	31		
2	HEMOGRAMA	MANAQUIRI	21		
3	GLICOSE/GLICEMIA	MANAQUIRI	21		
4	TIPAGEM SANGUINEA	MANAQUIRI	3		
5	BETA HCG (mulheres)	MANAQUIRI	3		
6	URINA	MANAQUIRI	21		
7	RX COLUNA LOMBO SACRA	MANAQUIRI	11		
8	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	MANAQUIRI	1		

LOTE

LOTE 14 - MUNICÍPIO NHAMUNDÁ/AM: AVENIDA TIRADENTES, Nº 9, SANTO ANTÔNIO.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA					
Item	Exames Clínicos por Função, Tabela Profissiograma	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	NHAMUNDÁ	25		
2	HEMOGRAMA	NHAMUNDÁ	17		
3	GLICOSE/GLICEMIA	NHAMUNDÁ	17		
4	TIPAGEM SANGUINEA	NHAMUNDÁ	3		
5	BETA HCG (mulheres)	NHAMUNDÁ	3		
6	URINA	NHAMUNDÁ	17		
7	RX COLUNA LOMBO SACRA	NHAMUNDÁ	10		

www.cosama.am.gov.br
[youtube.com/cosama.am](https://www.youtube.com/cosama.am)
[instagram/cosama.am](https://www.instagram.com/cosama.am)
[facebook.com/cosama.am](https://www.facebook.com/cosama.am)

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetamazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<https://edoc.amazonas.am.gov.br/43C9.602C.57D1.F681/5FF7A445>
Código verificador: **43C9.602C.57D1.F681** CRC: **5FF7A445**



AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

8	ELETCARDIOGRAM A	NHAMUNDÁ	1		
9	ACUIDADE VISUAL	NHAMUNDÁ	1		
10	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	NHAMUNDÁ	2		

LOTE 15 – MUNICÍPIO NOVA OLINDA DO NORTE/AM: RUA: INDEPENDÊNCIA, Nº 21, CENTRO.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA					
Item	Exames Clínicos por Função, Tabela Profissiograma	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	NOVA OLINDA DO NORTE	31		
2	HEMOGRAMA	NOVA OLINDA DO NORTE	21		
3	GLICOSE/GLICEMIA	NOVA OLINDA DO NORTE	21		
4	TIPAGEM SANGUINEA	NOVA OLINDA DO NORTE	3		
5	BETA HCG (mulheres)	NOVA OLINDA DO NORTE	3		
6	URINA	NOVA OLINDA DO NORTE	21		
7	RX COLUNA LOMBO SACRA	NOVA OLINDA DO NORTE	13		
8	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	NOVA OLINDA DO NORTE	1		

LOTE 16 - MUNICÍPIO SÃO PAULO DE OLIVENÇA/AM: RUA MONSENHOR EVANGELISTA, Nº 346, CENTRO.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA					
--	--	--	--	--	--

www.cosama.am.gov.br
[youtube.com/cosama.am](https://www.youtube.com/cosama.am)
[instagram/cosama.am](https://www.instagram.com/cosama.am)
[facebook.com/cosama.am](https://www.facebook.com/cosama.am)

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetramazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

Item	Exames Clínicos por Função, Tabela Profissiograma	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	30		
2	HEMOGRAMA	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	20		
3	GLICOSE/GLICEMIA	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	20		
4	TIPAGEM SANGUINEA	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	3		
5	BETA HCG (mulheres)	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	3		
6	URINA	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	20		
7	RX COLUNA LOMBO SACRA	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	13		
8	LAUDO CARACTERIZADO-PCD VALIDAÇÃO	SÃO PAULO DE OLIVENÇA	1		

LOTE

LOTE 17 - MUNICÍPIO TABATINGA/AM: AVENIDA DA AMIZADE, Nº 1482, CENTRO.

DETALHAMENTO DE EXAMES - COSAMA					
Item	Exames Clínicos por Função, Tabela Profissiograma	Unidade	Quantidade	Preço Unit.	Valor Total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO	TABATINGA	54		
2	HEMOGRAMA	TABATINGA	36		
3	GLICOSE/GLICEMIA	TABATINGA	36		
4	TIPAGEM SANGUINEA	TABATINGA	5		
5	BETA HCG (mulheres)	TABATINGA	5		
6	URINA	TABATINGA	36		

www.cosama.am.gov.br
[youtube.com/cosama.am](https://www.youtube.com/cosama.am)
[instagram/cosama.am](https://www.instagram.com/cosama.am)
[facebook.com/cosama.am](https://www.facebook.com/cosama.am)

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetamazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<https://edoc.amazonas.am.gov.br/43C9.602C.57D1.F681/5FF7A445>
Código verificador: **43C9.602C.57D1.F681** CRC: **5FF7A445**

7	RX COLUNA LOMBO SACRA	TABATINGA	24		
8	ELETROCARDIOGRAMA	TABATINGA	1		
9	ACUIDADE VISUAL	TABATINGA	1		
10	LAUDO CARACTERIZADO- PCD VALIDAÇÃO	TABATINGA	2		

2.2. O preço ajustado nesta Cláusula inclui o lucro e todos os custos e tributos e/ou impostos da execução dos serviços, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários e comerciais incidentes, sejam estes diretos ou indiretos, responsabilizando-se a CONTRATADA por toda e qualquer despesa, ainda que não prevista textualmente neste Contrato, inclusive a que decorrer de ato ou fato que implique em transgressão ou inobservância de qualquer dispositivo legal ou regulamentar, federal, estadual ou municipal, taxas administrativas, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

2.3 O custo estimado foi apurado a partir de Mapa Comparativo de Preços elaborado pela Gerência de Compras – GECOMP, constante do Processo Administrativo de nº **01.05.043501.003743/2024-83**, elaborado com base em orçamentos recebidos de empresa instaladas no mercado de Manaus, sistema de registro de preços, banco de preços, sítios eletrônicos e banco de dados da COSAMA.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO FATURAMENTO, PAGAMENTO E REAJUSTE

3.1. O valor previsto no item 2.1 será pago pela COSAMA de acordo com a realização do mesmo para a Sede e agência do interior, conforme a demanda dos ASOS e exames solicitados. A nota fiscal deverá ser protocolada, tendo como data limite para o protocolo da nota fiscal/fatura o dia 10 (dez) de cada mês. Os pagamentos deverão ser efetuados até o 30º (trigésimo) do mesmo mês do protocolo.

3.2. Os pagamentos referentes as notas fiscais/fatura com protocolo realizado após o dia 10 (dez) do mês, serão efetuados até o 30º (trigésimo) dia do mês subsequente.

3.3. A fatura será conferida e atestadas pelo setor competente da CONTRATANTE.



3.4. Ocorrendo erro e/ou inconsistência de informações na fatura emitida, a mesma será devolvida à CONTRATADA para correção e/ou complemento, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data da reapresentação da fatura.

3.5. O pagamento devido em decorrência da execução do objeto deste contrato será efetuado mediante crédito em conta bancária indicada pela CONTRATADA.

3.6. Após o recebimento da competente fatura emitida pela CONTRATADA, a mesma será encaminhada para programação do pagamento.

3.7. A emissão da nota fiscal/fatura será precedida do recebimento definitivo do bem, conforme este Termo de Referência.

3.8. A COSAMA poderá deduzir dos pagamentos importâncias que, a qualquer título, lhe forem devidas pela CONTRATADA em decorrência de inadimplemento deste Contrato.

3.9. Havendo erro na apresentação da Nota fiscal/fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a contratante.

3.10. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, que poderá ser compensada com o pagamento pendente, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

3.11. A suspensão do prazo para pagamento será efetuada na data em que ocorrer a notificação formal da CONTRATADA acerca da irregularidade/pendência constatada, podendo ser realizada por meio de correspondência eletrônica.

3.12. A CONTRATADA deverá submeter a nota fiscal a endereço de e-mail informado pela COSAMA e, também, submetido através de PROTOCOLO VIRTUAL, em processo também a ser informado pela COSAMA.

3.13. Os preços manter-se-ão inalterados pelo período de vigência do contrato, admitida a recomposição somente no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial do referido instrumento;

3.14. Os preços que sofrerem recomposição não ultrapassarão os preços praticados no mercado, observadas as mesmas condições de fornecimento e pagamento, mantendo-se a diferença percentual



apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época da contratação.

3.15. O aumento decorrente de recomposição dos preços unitários em razão do desequilíbrio econômico-financeiro somente poderá ser dado se a sua ocorrência era imprevisível no momento da contratação, e se houver a efetiva comprovação do aumento pela empresa contratada (requerimento, planilha de custo e documentação de suporte).

3.16. Caso o preço contratado se torne superior à média dos preços de mercado, a Companhia de Saneamento do Amazonas solicitará ao fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado de forma a adequá-lo.

3.17. Os preços são fixos e irrevogáveis no prazo de 12 (doze) meses contados da data da assinatura do Contrato, e na sua ausência, da formalização do pedido a Contratada por meio da Ordem de Fornecimento - OFOR.

3.18. Após 01 (um) ano de contrato, o valor poderá ser reajustado seguindo tabela do IGP-M, considerando o acumulado dos últimos **12 (doze) meses**, a contar da data da proposta vencedora, conforme artigo 81, § 7º da Lei nº 13.303 de 30 de junho de 2016.

3.19. Caso o índice estabelecido para reajuste venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

3.20. O preço contratado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado.

3.21. O pagamento está também condicionado a apresentação dos documentos abaixo identificados, sob pena da suspensão imediata do pagamento devido, até a regularização:

- a) Nota fiscal/fatura (devidamente atestada pelo Fiscal do contrato),
- b) Atestado de Regularidade Fiscal;
- c) Certidão Negativa do INSS – CND;
- d) Certificado de Regularidade do FGTS – CRF;
- e) Certidão Conjunta de Tributos Federais e Dívida Ativa da União;
- f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho através da emissão da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
- g) Certidão negativa de débitos junto às fazendas estadual ou distrital e municipal do domicílio sede da contratada;
- h) Certidão do sindicato da categoria profissional.



3.22. A COSAMA poderá solicitar o parcelamento do valor das Notas fiscais/faturas, que o valor global ultrapassar a quantia de R\$20.000,00 (vinte mil reais).

3.23. O parcelamento descrito no item anterior, deverá ser negociado pelo Gestor do contrato, devendo ser formalizado nos autos do processo de pagamento, com a juntada obrigatória dos seguintes documentos:

- a) Documento que demonstre o acordo de parcelamento, devendo conter o aceite expresso da Contratada.
- b) Nota fiscal/fatura pertinente a parcela a ser paga conforme acordo de parcelamento firmado.

3.24. A responsabilidade pelo controle do pagamento das parcelas acordadas é do Gestor do contrato, sendo este responsável pela instrução dos processos de pagamento até a sua efetiva quitação.

3.25. Em caso de parcelamento nos termos previstos no item **3.22**, não haverá incidência de juros e correções, devendo o valor final ser igual ao do valor inicial da Nota fiscal/fatura antes da negociação de parcelamento.

3.26 SUSTAÇÃO DE PAGAMENTO

3.26.1. O pagamento poderá ser susgado pela COSAMA nos seguintes casos:

- a) Inexecução ou falhas nos serviços, de responsabilidade da CONTRATADA;
- b) Não cumprimento das obrigações que possam, de qualquer forma, prejudicar a COSAMA;
- c) Inadimplência de obrigações da CONTRATADA para com a COSAMA por conta do estabelecido neste contrato;
- d) Não entrega dos serviços nas condições estabelecidas no CONTRATO;
- e) Erros ou vícios no faturamento dos serviços prestados objeto deste contrato e;
- f) Não cumprimento do acordado neste contrato.

3.26.2. A decisão entre efetuar o desconto nas faturas caberá exclusivamente a CONTRATANTE sem interferência da CONTRATADA, a qual deverá dar cumprimento imediato à instrução repassada sob pena de aplicação das penalidades cabíveis, legais e contratuais.

3.26.3. A COSAMA somente receberá os serviços contratados, que atendam as especificações contidas neste Contrato e ABNT e Procedência Nacional.



3.26.4. Serão rejeitados os serviços que não apresentem as características contidas no objeto deste Contrato.

3.26.5. A decisão de efetuar o desconto na fatura caberá exclusivamente a CONTRATANTE sem interferência da CONTRATADA, a qual deverá dar cumprimento imediato à instrução repassada sob pena de aplicação das penalidades cabíveis, legais e contratuais.

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA

4.1. O prazo de vigência do Contrato será de **12 (doze) meses**, a partir da data da sua assinatura, podendo ser prorrogado por acordo entre as partes, limitado a sua duração a **60 (sessenta) meses**, nos termos do que permite o art. 71, da Lei nº 13.303, de 30 de junho de 2016 e o Regulamento de Licitações e Contratos da COSAMA - RILC

CLÁUSULA QUINTA – DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

5.1. Os serviços deverão ser prestados em local próprio da CONTRATADA, em horário comercial, para os funcionários da Sede administrativa. Nas Agências da cia nos municípios: Alvarães, Atalaia do Norte, Autazes, Benjamin Constant, Carauari, Careiro da Várzea, Codajás, Eirunepé, Itamarati, Juruá, Manaquiri, Nhamundá, Nova Olinda do Norte, São Paulo de Olivença e Tabatinga, os atendimentos serão realizados pela CONTRATADA de acordo com o encaminhamento emitido pelo RH, no prazo de 24 horas;

5.2. Os atendimentos e exames admissionais, demissionais, periódico, mudança de função/risco, retorno ao trabalho, enquadramento PCD, consulta e complementares, se necessário, devem ser realizados em rede própria da contratada ou rede credenciada de serviços de saúde, que deverá ser oferecida e gerida pela Contratada, e que deverá conter toda a gama de exames indicados nos lotes, quando da necessidade de exames complementares;

5.3. A inclusão de novos colaboradores poderá ser solicitada a qualquer tempo, pela CONTRATANTE, diretamente a contratada, ou juntamente com os serviços mensais solicitados, não, havendo para tanto a necessidade de elaboração de aditivo, desde que haja saldo no valor global do contrato a ser firmado;

5.4. A CONTRATADA deverá executar os serviços, conforme solicitação da CONTRATANTE, por demanda de acordo com a necessidade da COSAMA;



5.5. Os programas de saúde ocupacional devem ser realizados e enviados no endereço eletrônico da COSAMA: rubia.prata@cosama.am.gov.br e/ou gerha@cosama.am.gov.br;

5.6. A CONTRATADA deverá elaborar o PCMSO no prazo de 30 (trinta) dias corridos contados da solicitação feita pela CONTRATANTE. Diante da impossibilidade da entrega será proposto um novo prazo de 30 dias para conclusão e entrega pela CONTRATADA;

5.7. A CONTRATADA deverá implantar e coordenar o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional – PCMSO, na sede da Companhia e nas Agências do interior, incluídas todas as atividades decorrentes do processo.

5.8. O exame médico demissional deverá ser realizado pela CONTRATADA obrigatoriamente no prazo legal, isto é, até 10 dias da comunicação da demissão;

5.9. O exame periódico deverá ser realizado pela CONTRATADA, conforme a legislação;

5.10. A CONTRATADA deverá realizar o exame admissional, conforme a solicitação da contratante, no prazo de 24 horas.

5.11. Os dados clínicos obtidos nos Exames Clínicos Ocupacionais, incluindo a avaliação clínica (formulário de avaliação ou ficha clínica) e os resultados dos exames complementares, quando necessário, quanto à data e resultados dos exames, deverão ser armazenados em um sistema de gestão e controle a serem disponibilizados para a Contratante respeitando os prazos estabelecidos pelo e-Social, com acesso para visualização e impressão pelos profissionais do RH envolvidos com os processos de gestão de pessoas, saúde e segurança ocupacional.

5.12. A relação dos profissionais médicos das clínicas ou médicos conveniados da CONTRATADA deverão estar constantemente atualizadas e disponíveis à CONTRATANTE, constando desta: nome, cpf, formação específica, registro no CRM-AM e registro na sociedade médica de sua especialidade quando houver;

5.13. O Atestado de Saúde Ocupacional (ASO) admissional, demissional, periódico, retorno ao trabalho, mudança de função/risco, enquadramento PCD e consulta deverão ser emitidos em duas vias, devendo as mesmas serem entregues imediatamente ao término da consulta ao colaborador, caso não haja a necessidade de exames complementares;



5.14. O Atestado de Saúde Ocupacional (ASO) referente aos exames médicos ocupacionais deverão ser disponibilizados eletronicamente, acompanhado de relação nominal, com envio eletrônico mensal de exames realizados ao RH para análise e controle do pagamento.

5.15. Elaboração e envio do Relatório Analítico Anual do PCMSO, de acordo com os normativos previstos na NR-7, contendo a descrição completa das atividades desenvolvidas durante o período contratual, como: número de exames clínicos realizados; número e tipos de exames complementares realizados; estatística de resultados anormais dos exames complementares, categorizados por tipo do exame e por unidade operacional, setor ou função; incidência e prevalência de doenças relacionadas ao trabalho, categorizadas por unidade operacional, setor ou função; informações sobre o número, tipo de eventos e doenças informadas nas CAT, emitidas pela CONTRATADA, referente a seus colaboradores.

5.16. Poderá haver reuniões mensais entre CONTRATANTE e CONTRATADA em sua sede administrativa ou virtual para definições e ajustes de procedimentos, caso sejam necessários.

5.17. Para a realização dos exames médicos ocupacionais a CONTRATADA poderá firmar e gerenciar convênios e parcerias com clínicas, consultórios, laboratórios e médicos visando disponibilizar o acesso a esses serviços em todas as cidades que possuem agências da COSAMA.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1. A Contratada obriga-se a:

6.1.1. Executar os serviços conforme o contratado;

6.1.2. Responsabilizar-se-á por despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do Contrato;

6.1.3. Elaborar, implantar e coordenar os Programas de controle médico de saúde ocupacional – PCMSO da sede e das agências do interior da CONTRATANTE junto ao e-social;

6.1.4. O prazo para elaboração do PCMSO será de 30 (trinta) dias corridos contados da solicitação feita pela CONTRATANTE;

6.1.5. Primar pela qualidade do serviço prestado;



- 6.1.6.** Executar os serviços de acordo com legislação vigente, incluindo as que tratam da guarda e segurança dos dados e informações;
- 6.1.7.** Realizar os ASOS conforme às necessidades e demanda da Cosama e atender dentro dos prazos estipulados pela CONTRATANTE;
- 6.1.8.** Implantar e manter junto ao e-social os eventos do SST;
- 6.1.9.** Responsabilizará pela realização dos exames médicos previstos na NR-7 do Ministério do Trabalho e Previdência;
- 6.1.10.** Fornecer orientação para a realização dos exames complementares, quando for o caso;
- 6.1.11.** O Médico deverá possuir o título de especialista em Medicina do Trabalho, emitido pela AMB/ANAMT ou comprovação de residência médica nesta área em instituição reconhecida pelo Conselho Regional de Medicina. Caso o Médico seja de outro estado, o mesmo deverá ter visto do CRM – Conselho Regional de Medicina do Estado do Amazonas;
- 6.1.12.** Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos técnicos dos serviços a serem executados, em conformidade com as normas e determinações em vigor;
- 6.1.13.** Selecionar os empregados com funções profissionais legalmente registradas em suas carteiras de trabalho e em conselhos regionais de exercício profissional;
- 6.1.14.** Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação;
- 6.1.15.** Cumprir, além dos postulados legais vigentes em âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança na execução dos serviços na CONTRATANTE;
- 6.1.16.** Monitorar a saúde laboral através dos seguintes exames médicos:
- admissional;
 - periódico;
 - de retorno ao trabalho;
 - de mudança de função e/ou risco;
 - demissional;
 - enquadramento PCD.



g) Os exames acima tratados compreendem a avaliação clínica, abrangendo anamnese ocupacional e exame físico e mental.

6.1.17. Realizar o exame médico periódico, o qual compreenderá:

- a) História clínica ocupacional.
- b) Exame físico geral.
- c) Exames complementares, quando houver necessidade.
- d) Os exames médicos periódicos obedecerão aos intervalos mínimos de tempo conforme determina a legislação do trabalho.

6.1.18. Realizar exame de retorno ao trabalho:

6.1.19. Fica estabelecido como exame de retorno ao trabalho aqueles realizados no primeiro dia útil da volta ao trabalho de colaboradores ausentes por período igual ou superior a 30 (trinta) dias ou a critério do médico coordenador, por motivo de doença, acidente, de natureza ocupacional ou não;

6.1.20. Para a realização do exame de retorno ao trabalho será considerada principalmente a avaliação clínica, voltada para a patologia que motivou o afastamento;

6.1.21. Caso o médico encarregado constate que o colaborador não apresente condições de retornar ao trabalho, este será, imediatamente, reencaminhado ao INSS para reabertura do benefício.

6.1.22. Realizar o exame de mudança de função e/ou risco:

- a) Mudança de função é toda e qualquer alteração de atividade, posto de trabalho ou de setor, que implique na exposição do colaborador a risco diferente daquele a que estava exposto antes da mudança;
- b) O exame de mudança de função será obrigatoriamente realizado antes da data de mudança;
- c) Para que seja concretizada a mudança de função, o colaborador deverá ser submetido aos exames complementares compatíveis com o novo risco ao qual estará exposto na nova função. Caso não haja alteração no risco, será submetido apenas ao exame clínico.

6.1.23. Realizar exame médico demissional:

- a) O exame médico demissional deve ser realizado obrigatoriamente no prazo legal;
- b) O exame médico demissional deverá compreender:
 - b1) Histórico clínico e ocupacional.
 - b2) Exame físico geral.



b3) Exames complementares, caso sejam necessários e obrigatórios.

6.1.24. Durante o exame médico demissional o colaborador for considerado inapto para a função que vem exercendo, o médico encarregado da CONTRATADA deverá comunicar à CONTRATANTE, para adoção das providências que se fizerem necessárias.

6.1.25. Realizar a emissão de Comunicação de Acidente do Trabalho (CAT), se a condição de inapto for relacionada à doença ocupacional ou a acidente de trabalho.

6.1.26. Emitir o relatório analítico e descritivo de acordo com o preconizado na NR7;

6.1.27. Fornecer orientação para a realização dos exames e consultas complementares para elucidação dos problemas de saúde ocupacional do colaborador;

6.1.28. Realizar os exames clínicos e complementares, quando for o caso;

6.1.29. Emitir parecer técnico pelo médico do trabalho, nos casos de acidente de trabalho e de problemas de saúde ocupacional;

6.1.30. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta do Contrato;

6.1.31. Manter seu nível de serviço em acordo com a Lei Geral de Proteção de Dados;

6.1.32. Comunicar à COSAMA, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

6.1.33. Disponibilizar portal para o acompanhamento dos cadastramentos e envio dos eventos S-2220 e S2210 de Segurança e Saúde no Trabalho (SST) ao eSocial, de acordo com os requisitos definidos no Manual de Orientação do eSocial, que deverão ser realizados com segregação de Agência, Cargo e Setores de lotação da CONTRATADA.

6.1.34. A CONTRATADA deverá disponibilizar um sistema (software SST e-Social) de acompanhamento e gestão dos serviços de Saúde e Segurança no Trabalho, para gestão e acompanhamento, com a devida prestação de suporte e treinamento de uso das funcionalidades do mesmo, disponibilizando-o após a assinatura do contrato, de forma tal a ser utilizado já nos treinamentos dos servidores da CONTRATANTE;



6.1.35. Após implantado o sistema com vistas ao adequado gerenciamento das informações, e para geração de documentos de operacionalização e cumprimento das obrigações legais pertinentes à Saúde e Segurança no Trabalho, assegurada a devida e obrigatória confidencialidade por parte da empresa CONTRATADA;

6.1.36. O treinamento deverá abordar todas as funcionalidades do sistema de gestão de forma a capacitar todos os envolvidos pela CONTRATANTE;

6.1.37. O treinamento deve ser claramente segregado entre parte teórica e prática de gestão e uso de modo presencial, e funcionalidades do sistema de gestão;

6.1.38. Gestão de geração e entrega das informações de SST ao e-SOCIAL;

6.1.39. Ambiente Operacional: Software de Operação 100% WEB;

6.1.40. Deverá ser prestado suporte permanente para questões operacionais do sistema de gestão ofertado (software SST e-Social), enquanto da duração do contrato, quanto às questões conceituais sobre a gestão dos fatores impactantes na gestão da execução do periódico.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. A COSAMA obriga-se a:

- a) Proporcionar todas as condições para que a Contratada possa entregar os serviços de acordo com as determinações do Contrato, do Edital e seus Anexos, especialmente do Termo de Referência;
- b) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
- c) Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por fiscal especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;
- d) Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais falhas dos serviços, fixando prazo para a sua correção;
- e) Não permitir que os empregados da Contratada realizem horas extras, exceto em caso de comprovada necessidade de serviço, formalmente justificada pela autoridade competente para o qual o trabalho seja prestado e desde que observado o limite da legislação trabalhista;





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

- f) Pagar à Contratada o valor resultante da aquisição, na forma do contrato;
- g) Zelar para que durante toda a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela Contratada, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA OITAVA – DA GARANTIA

8.1. O serviço será efetuado de acordo com a necessidade de atender os prazos da legislação vigente das Leis Trabalhista.

CLÁUSULA NONA - DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

9.1. As PARTES, por si e por seus colaboradores, obrigam-se a atuar no presente contrato em conformidade com a legislação vigente sobre Proteção de Dados Pessoais e as determinações de órgão reguladores e/ou fiscalizadores sobre a matéria, em especial, a Lei Federal nº 13.709/2018.

9.2. No presente contrato, a CONTRATANTE assume o papel de controlador, nos termos do artigo 5º, VI da Lei nº 13.709/2018, e a CONTRATADA assume o papel de operador, nos termos do artigo 5º, VII da Lei nº 13.709/2018.

9.3. A CONTRATADA deverá guardar sigilo sobre os dados pessoais compartilhados pela CONTRATANTE e só poderá fazer uso dos dados exclusivamente para fins de cumprimento do objeto deste contrato, sendo-lhe vedado, a qualquer tempo, o compartilhamento desses dados sem a expressa autorização da CONTRATANTE, ou o tratamento dos dados de forma incompatível com as finalidades e prazos acordados.

9.4. As PARTES deverão notificar uma à outra, por meio eletrônico, em até 02 (dois) dias úteis, sobre qualquer incidente detectado no âmbito de suas atividades, relativo a operações de tratamento de dados pessoais.

9.5. As PARTES se comprometem a adotar as medidas de segurança administrativas, tecnológicas, técnicas e operacionais necessárias a resguardar os dados pessoais que lhe serão confiados, levando em conta as diretrizes de órgãos reguladores, padrões técnicos e boas práticas existentes.



9.6. A CONTRATANTE terá o direito de acompanhar, monitorar, auditar e fiscalizar a conformidade da CONTRATADA, diante das obrigações de operador, para a proteção de dados pessoais referentes à execução deste contrato.

9.7. As PARTES ficam obrigadas a indicar encarregado pela proteção de dados pessoais, ou preposto, para comunicação sobre os assuntos pertinentes à Lei nº 13.709/2018, suas alterações e regulamentações posteriores.

9.8. As PARTES darão conhecimento formal a seus empregados e colaboradores das obrigações e condições acordadas nesta cláusula. As diretrizes aqui estipuladas deverão ser aplicadas a toda e qualquer atividade que envolva a presente contratação.

9.9. A parte **CONTRATADA** declara-se ciente dos direitos, obrigações e penalidades constantes na Lei Geral de Proteção de Dados - Lei Federal de nº 13.709/2018.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA CONFIDENCIALIDADE

10.1. A **CONTRATADA** se responsabiliza e se obriga a fazer com que quaisquer agentes, empregados e demais pessoas que vierem a ter acesso a quaisquer informações confidenciais cumpram as obrigações constantes deste Contrato, assumindo solidariamente a responsabilidade pelos danos decorrentes do descumprimento do mesmo;

10.2. Não serão consideradas confidenciais e sigilosas as informações que já sejam de domínio público ou que venham a se tornar públicas pela Companhia durante a validade do presente instrumento

10.3. Todas e quaisquer informações, documentos, livros, guias disponibilizados, contratos sociais e demais documentos aos quais a CONTRATANTE disponibilizará a CONTRATADA são consideradas **INFORMAÇÕES CONFIDENCIAIS**;

10.4. CONTRATADA obriga-se a não comunicar as **INFORMAÇÕES CONFIDENCIAIS** a terceiros, seja para pessoas jurídicas de direito privado, seja para órgãos da administração direta, indireta ou fundacional, a não ser que haja autorização prévia e expressa;

10.5. A CONTRATADA não usará as **INFORMAÇÕES CONFIDENCIAIS** para finalidade distinta daquela estipulada neste contrato;





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

10.6. A obrigação de confidencialidade disposta nesta cláusula perdurará mesmo após o término, rescisão ou extinção do presente contrato.

10.7. A CONTRATADA poderá prestar serviços a outros contratantes durante a vigência desse contrato, exceto aos concorrentes profissionais da CONTRATANTE.

10.8. Para todos os efeitos deste instrumento, serão consideradas confidencias todas as informações relacionadas à execução do objeto, tendo a parte **CONTRATADA** comprometida a utilizar as informações com o restrito propósito de desempenhar a execução do presente Contrato, não utilizando as informações para seu próprio benefício e zelando para que as referidas informações não sejam divulgadas ou reveladas a terceiros.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA PROVA DE CONCEITO E DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO

11.1. Os equipamentos serão fornecidos na forma prevista neste Contrato respectivo e na Lei Federal nº 13.303/2016.

11.2. O fornecimento provisório dos equipamentos não exclui a responsabilidade civil a ele relativa, nem a ético profissional.

11.3. Os equipamentos serão recebidos:

a) **Provisoriamente**, a partir da entrega, para efeito de verificação da conformidade com as Especificações constantes deste Contrato e da Proposta.

b) **Definitivamente**, após a verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da Proposta, e sua conseqüente aceitação, que se dará até 20 (vinte) dias úteis do recebimento provisório.

11.4. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

11.5. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

11.6. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência, no Edital e na proposta da Contratada, devendo ser substituídos



no prazo de 15 (quinze) dias corridos, a contar da notificação da Contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS

12.1. Pela inexecução total ou parcial do CONTRATO, garantida a ampla defesa, a CONTRATADA ficará sujeita às seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Multa e;
- c) Suspensão temporária da participação em licitação e impedimento de contratar com a COSAMA.

12.2. Ficarão impedidos de licitar e contratar com a Administração Pública Estadual e, se for o caso, será descredenciado do Cadastro de Fornecedores da COSAMA, pelo prazo de até 02 (dois) anos, sem prejuízo das multas e demais cominações legais, nos termos do art. 7 da Lei Federal nº. 10.520/02, e da Lei Federal nº. 13.303/2016, a CONTRATADA que:

- a) Convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar o Contrato e/ou outro instrumento equivalente ou deixar de apresentar documentação exigida ou apresentar documentação falsa;
- b) Ensejar o retardamento da prestação do serviço;
- c) Não mantiver a proposta;
- d) Falhar ou fraudar a execução do Contrato e/ou outro instrumento equivalente;
- e) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

12.3. Pela inexecução total ou parcial do Contrato, garantida a ampla defesa, a CONTRATADA ficará sujeita conforme consta na Portaria nº 013/2011-DP, que regula a cobrança de multa por inadimplência contratual, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, ficará sujeita às seguintes penalidades:

- a) Advertência, por escrito, informando à CONTRATADA sobre o descumprimento de quaisquer obrigações assumidas e determinação da adoção das necessárias medidas de correção;
- b) Multa, observados os seguintes limites:
 - b.1- Multa moratória de 1% (um por cento) do valor Adjudicado, por dia, até o trigésimo dia de atraso, se os equipamentos não forem entregues na data prevista, sem justificativas aceitas pela COSAMA;



b.2 - Multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor Adjudicado, em caso de inexecução total da obrigação assumida;

b.3 - Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor Adjudicado não realizado, em caso de inexecução parcial da obrigação assumida;

b.4 - Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do preço registrado, em caso de descumprimento, pela CONTRATADA, de quaisquer das cláusulas do Contrato e/ou outro instrumento equivalente;

b.5 - Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor adjudicado, em caso de recusa do fornecedor em assinar o contrato ou retirar a Ordem de Fornecimento, sem motivo justificado, a critério da COSAMA.

12.4. A pena de multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais sanções previstas no edital.

12.5. O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido pela CONTRATADA, no prazo de 05 (cinco) dias a contar da data da notificação da sanção, sob pena de ser descontado do pagamento eventualmente devido pela Administração.

12.6. As sanções devem ser determinadas de acordo com a natureza e a gravidade da falta cometida.

13.7. A multa porventura aplicada será considerada dívida líquida e certa, e deverá ser recolhido pela CONTRATADA, no prazo de 05 (cinco) dias a contar da data da notificação da sanção, sob pena de ser descontada do pagamento eventualmente devido, ou ainda, quando for o caso, cobrá-las judicialmente, servindo para tanto, o instrumento contratual como título executivo extrajudicial.

12.8. A intimação da CONTRATADA deverá indicar o prazo e o local para a apresentação de defesa.

12.9. No caso de aplicação de advertência, suspensão temporária e declaração de idoneidade, caberá apresentação de defesa prévia e recurso ambos no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação do ato.

12.10. Havendo apresentação de recurso por parte da CONTRATADA, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da notificação, à autoridade superior àquela que aplicou a sanção, haverá sobrestada da execução da aplicação da sanção até o julgamento do pleito.

12.11. Da defesa ou recurso apresentado pela CONTRATADA será emitida decisão conclusiva sobre a aplicação ou não da sanção, pela autoridade competente, devendo ser apresentada a devida motivação, com a demonstração dos fatos e dos respectivos fundamentos jurídicos.





CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FUNDAMENTO

13.1. Este Contrato está sendo firmado com base no Art. 68 e seguintes da Lei nº 13.303/2016 e Art. 128 e seguintes do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da COSAMA - RILC, Processo nº 01.05.043501.003743/2024-83, e seus documentos integrantes, devidamente, HOMOLOGADO PELO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DO PE nº XXX/XXXX – CPL, datado de XX/XX/XXXX.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

14.1. O contrato deverá ser executado fielmente, de acordo com as cláusulas avençadas neste instrumento, no termo de referência e na legislação vigente, especialmente aquelas relacionadas à execução, fiscalização, fornecimento, aceitação, conservação, aplicação de penalidades, rescisão de contratos e pagamentos, respondendo o inadimplente pelas consequências da inexecução total ou parcial dos serviços.

14.2. É facultado à COSAMA exercer ampla fiscalização sobre a execução do objeto do presente contrato, diretamente ou por intermédio de prepostos devidamente credenciados, aos quais a CONTRATADA prestará a assistência requerida.

14.3. A CONTRATADA declara, antecipadamente, aceitar todas as condições, métodos e processos de inspeção, verificação e controle adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos e comunicações necessários.

14.4. A fiscalização realizada pela COSAMA não excluirá ou atenuará a responsabilidade da CONTRATADA quanto à qualidade dos serviços, ao cumprimento dos prazos e a quaisquer outras obrigações contratuais ou legais, nem a eximirá de manter fiscalização própria.

14.5. Será designado para **Gestor do Contrato**, a colaboradora **Rúbia Teixeira Prata** – matrícula **5359**, e **Fiscal do Contrato** a colaboradora **Lilian Caresto Dantas**, – matrícula **5650**. As referidas colaboradoras farão a gestão da execução deste Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

15.1. Este contrato poderá ser alterado por acordo entre as partes, formalizado por meio de Termo Aditivo, conforme Art. 72, Lei Federal 13.303/16.



15.2. As alterações que se fizerem necessárias nas quantidades ou qualidade do serviço contratado deverão observar os limites do §1º do Art. 81 da Lei nº 13.303/2016.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA SUBCONTRATAÇÃO E DA CESSÃO

16.1. Fica expressamente vedada à subcontratação do presente contrato seja a que título for.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA SUCESSÃO CONTRATUAL

17.1. Cabe a **CONTRATADA** apresentar, para aprovação da **CONTRATANTE**, a documentação necessária à demonstração da manutenção das condições estabelecidas para a prestação dos serviços, inclusive quanto à habilitação.

17.2. A impossibilidade de continuidade ou a desistência do sucessor do contrato acarretará sua rescisão e sujeitará o sucessor às penalidades contratuais.

17.3. A continuidade do contrato se dará mediante formalização de termo aditivo.

17.4. A sucessão empresarial não impede a continuidade do contrato, desde que mantidas as condições estabelecidas para a prestação dos serviços.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DAS COMUNICAÇÕES REGULARES ENTRE AS PARTES

18.1. No decorrer da execução do objeto deste contrato, ressalvados as recomendações mais simples ou aquelas de urgência ou emergência feitas pela **CONTRATANTE**, não serão levadas em consideração comunicações verbais;

18.2. Ressalvado o disposto no subitem anterior, todas as comunicações que envolvem a execução do contrato, de cada parte à outra, serão consideradas como suficientes se feitas por escrito e entregues no protocolo da **CONTRATANTE** e/ou **CONTRATADA**, ou qualquer outro meio que comprove o recebimento.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

19.1. As despesas decorrentes deste Contrato, correrão por conta de **Recursos Próprios** da COSAMA.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DA RESCISÃO





20.1. A inexecução total ou parcial do contrato poderá ensejar a sua rescisão com as consequências cabíveis.

20.2. O presente Contrato poderá ser rescindido por mútuo acordo entre as partes ou por ato unilateral e escrito, sem que caiba à CONTRATANTE qualquer indenização e sem embargos da imposição das penalidades que se demonstrarem cabíveis em processo regular e nos casos de:

a) Qualquer inadimplência contratual;

b) Falência, dissolução, liquidação judicial ou extrajudicial, concordata decretada, homologada ou requerida judicialmente;

c) Acordo entre as partes, reduzido a termo no processo de contratação, desde que seja vantajoso à COSAMA;

d) Decisão judicial ou arbitral; ou

e) Nos termos da Lei nº 13.303/2016 e Regulamento Interno de Licitações e Contratos.

20.3. Os casos de rescisão contratual deverão ser formalmente motivados nos autos do processo administrativo que ensejou a contratação, sendo assegurado à CONTRATADA o direito ao contraditório e ampla defesa.

20.4. A rescisão por ato unilateral da CONTRATANTE, quando justificada no descumprimento de obrigações contratuais por parte da CONTRATADA, acarretará a aplicação de multa rescisória, no percentual de 30% (trinta por cento) calculada sobre o saldo reajustado do contrato, bem como a execução da garantia contratual e/ou a utilização dos créditos decorrentes do próprio contrato.

20.5. A CONTRATANTE se reserva ao direito de cobrar indenização suplementar em juízo se ficar constatado que o prejuízo causado foi superior ao valor da multa rescisória aplicada, conforme autorização contida no art. 416, parágrafo único, in fine, do Código Civil.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – CASO FORTUITO OU DE FORÇA MAIOR

21.1. Se a CONTRATADA ficar temporariamente impedida de cumprir suas obrigações, no todo ou em parte, em consequência de caso fortuito ou de força maior, deverá comunicar o fato de imediato à Fiscalização da COSAMA e ratificar por escrito a comunicação, informando os efeitos danosos do evento.



21.2. Constatada a ocorrência de caso fortuito ou de força maior, ficarão suspensas tanto as obrigações que a CONTRATADA ficar impedida de cumprir, bem como a obrigação da CONTRATANTE em remunerá-las.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DA IMPOSSIBILIDADE DE MODIFICAÇÃO DO CONTRATO PELA SUPRESSIO

22.1. O atraso, a tolerância ou a omissão da CONTRATANTE no exercício de suas prerrogativas jamais ensejará a modificação automática das cláusulas avençadas, não sugerindo qualquer renúncia de direitos por parte desta, que poderá exercê-los a qualquer tempo.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

23.1. Nos preços dos serviços deverão estar inclusos os tributos devidos calculados pelas alíquotas que estão sendo demonstradas na fatura.

23.2. Os tributos isentos pela legislação de cobertura da Zona Franca de Manaus, deverão ser mencionados no corpo da nota, com indicação da base legal.

23.3. A COSAMA enquadra-se como contribuinte do ICMS, sendo que seu produto está isento do referido imposto, como forma de manter a modicidade das tarifas, em benefício dos consumidores.

23.4. No caso em que a empresa deixar de destacar a alíquota do ICMS, a mesma será considerada inclusa no preço unitário.

23.5. A execução do objeto deste contrato também abrange, entre outros, embalagem, carga, transporte, descarga, seguros, imposto sobre operações relativas à circulação de mercadorias e sobre prestação de serviços de transporte interestadual e intermunicipal e de comunicação – ICMS, imposto sobre produtos industrializados, quaisquer outros tributos de natureza fiscal e parafiscal, nacional ou internacional sendo o fornecimento entendido como armazenado no local designado pela COSAMA, livre de quaisquer ônus adicionais.

23.6. A COSAMA exercerá a fiscalização geral dos objetos fornecidos através da **GERÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS - GERHA**.



23.7. A proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou caso tenha sido o vencedor, a rescisão do CONTRATO sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

23.8. Para todos os efeitos deste instrumento, serão consideradas confidenciais todas as informações relacionadas à execução do objeto, tendo a parte CONTRATADA comprometida a utilizar as informações com o restrito propósito de desempenhar a execução do presente Contrato, não utilizando as informações para seu próprio benefício e zelando para que as referidas informações não sejam divulgadas ou reveladas a terceiros.

CLÁUSULA VIGÉSIMA QUARTA – DA PUBLICAÇÃO

24.1. A publicação do extrato deste Contrato na Imprensa Oficial do Estado, será providenciada pela CONTRATANTE em até **30 (trinta) dias** da sua assinatura.

CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA – DO FORO

25.1. Fica eleito o foro da cidade de Manaus, Estado do Amazonas que será o competente para dirimir quaisquer questões oriundas da execução do presente Contrato, renunciando as partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem assim justos e contratados, lavrou-se o presente Contrato, o qual vai assinado pelas partes CONTRATANTES e por 02 (duas) testemunhas a tudo presente.

PELA COMPANHIA DE SANEAMENTO DO AMAZONAS – COSAMA:

DENISON LOPES GAMA
DIRETOR-PRESIDENTE





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

CECELIENE RAIMUNDA PEDROSA
DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

PELA EMPRESA CONTRATADA

XXXX
SÓCIO ADMINISTRADOR

Testemunha 1 -

CPF nº -

Testemunha 2 -

CPF nº -

www.cosama.am.gov.br
youtube.com/cosama.am
instagram.com/cosama.am
facebook.com/cosama.am

Rua General Miranda Reis, 05 –
Adrianópolis / Conj. Celetamazon
Manaus - AM
CEP: 69057-320

